


<p>Рассмотрено на заседании общего собрания работников МБОУ СОШ № 14</p> <p>протокол № <u>3</u> от «<u>22</u>» <u>марта</u> 2024 г.</p>	<p>Согласовано председатель Управляющего совета МБОУ СОШ № 14</p> <p><u>И. Марченко</u> протокол № <u>9</u> «<u>22</u>» <u>марта</u> 2024г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ СОШ № 14</p> <p><u>В.Е. Быканова</u> приказ № <u>97</u> от «<u>22</u>» <u>марта</u> 2024г.</p> 
---	---	---

Отчет

о результатах самообследования

муниципального бюджетного общеобразовательного

учреждения «Средняя общеобразовательная школа №

14»

г. Белгорода

Отчет управлению образования
администрации города Белгорода
«29» марта 2024г.
Директор МБОУ СОШ №14

В.Е. Быканова

Отчет управлением образования
администрации города Белгорода принят
«15» апреля 2024г.
Руководитель управления
образования администрации города Белгорода

И.А. Гричаникова

г. Белгород
2024 год

Содержание

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности	4 стр.
1.1 Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.	
1.2 Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.	
1.3 Организация социального партнерства.	
1.4 Оказание платных образовательных услуг.	
1.5 Прием и отчисление учащихся.	
1.6 Анализ контингента учащихся.	
1.7 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 2. Оценка системы управления учреждением	10 стр.
2.1 Организационная структура управления учреждением.	
2.2 Реализация принципа единоначалия.	
2.3 Реализация принципа коллегиальности.	
2.4 Эффективность деятельности органов общественного управления.	
2.5 Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета.	
2.6 Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.	
2.7 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 3. Оценка организации учебного процесса	14 стр.
3.1 Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.	
3.2 Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиНам.	
3.3 Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом, дистанционный формат обучения.	
3.4 Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.	
3.5 Организация работы с детьми с особыми потребностями. Включение в образовательный процесс детей из ДНР, ЛНР и Украины, обучающихся из СПО.	
3.6 Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.	
3.7 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников	18 стр.
4.1 Направления образовательной деятельности.	
4.2 Характеристика образовательных программ.	
4.3 Результаты освоения обучающимися образовательных программ.	
4.4 Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.	
4.5 Организация и результаты воспитательной работы учреждения.	
4.6 Продолжение обучения выпускников.	
4.7 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	30 стр.
5.1 Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.	
5.2 Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания. Уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.	
5.3 Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.	
5.4 Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.	
5.5 Вывод, проблемы, задачи.	

Раздел 6. Оценка качества учебно – методического обеспечения	35 стр.
6.1 Структура методической службы.	
6.2 Анализ методической работы и её формы.	
6.3 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	41 стр.
7.1 Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой.	
7.2 Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период.	
7.3 Использование информационных ресурсов.	
7.4 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 8. Оценка качества материально – технической базы	44 стр.
8.1 Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие санпин, обеспечение безопасности образовательного процесса.	
8.2 Материально – техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.	
8.3 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	46 стр.
9.1 Анализ системы внутриучрежденческого контроля.	
9.2 Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля.	
9.3 Анализ реализации программы мониторинга качества образования.	
9.4 Результаты мониторинговых исследований качества знаний по учебным предметам.	
9.5 Вывод, проблемы, задачи.	
Раздел 10. Общие выводы, проблемы, задачи	51 стр.
Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения	58 стр.

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности

1.1 Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.

Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Белгорода.

Сокращенное наименование: МБОУ СОШ № 14.

Юридический и фактический адрес Учреждения: 308001, г. Белгород, Белгородский проспект, дом № 67.

Государственный статус Учреждения:

Тип: общеобразовательное учреждение.

Вид: общеобразовательная школа.

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение; тип - бюджетное.

Учреждение является некоммерческой организацией.

Учредителем Учреждения является городской округ «Город Белгород». Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации города Белгорода (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя: 308000, г. Белгород, ул. Попова, 25-А.

Функции и полномочия Собственника имущества осуществляет комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

Учреждение является самостоятельным юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в финансовом органе городского округа «Город Белгород», может иметь самостоятельный баланс, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты установленного образца.

Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренными Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Лицензия: серия 31ЛО1 № 0001867, регистрационный № 8085 от 29.12.2015 года.

Свидетельство о государственной аккредитации: 31АО1 № 000718, регистрационный № 4139 от 22.03.2016 года

Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- Уставом МБОУ СОШ № 14 (далее – Уставом) утверждённым приказом управления образования администрации города Белгорода от 23.10.2023 года № 1416 и зарегистрированным в инспекции ФНС России по г. Белгороду 03.11.2023 года ОГРН 2233100291906;

- Программой развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Белгорода на 2021 – 2025 учебные года (далее Программа развития), разработанной в 2020 году с изменениями и дополнениями;

- Основной образовательной программой основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Белгорода (федеральный государственный образовательный стандарт) (сроком освоения – 5 лет) (далее – ООП ОО), разработанной в 2021 году с изменениями и дополнениями;

- Основной образовательной программой среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Белгорода (федеральный государственный образовательный стандарт) (сроком освоения – 3 года) (далее – ООП СОО (ФГОС)), разработанной в 2021 году (11-12 класс)

- Локальными нормативными актами.

1.2 Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.

В соответствии с муниципальным заданием муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Белгорода на 2023 год школа предоставляла следующие муниципальные услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;
- психолого – педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

Потребителями муниципальной услуги являлись физические лица.

Показателями качества муниципальных услуг являлись: удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой муниципальной услуги; доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих образование, соответствующее требованиям к квалификации; доля административно – управленческих и педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории; полнота реализации образовательных программ; доля обучающихся, достигших планируемых результатов освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС; соответствие материально-технической базы, информационно-образовательной среды ОУ, учебно-методического и информационного обеспечения, психолого-педагогических условий требованиям к основной образовательной программе; доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования; количество жалоб потребителей на качество оказания услуги.

1.3. Организация социального партнерства.

Социальными партнерами школы являются

ГБУК «Белгородский государственный историко-краеведческий музей»;
ГБУК «Белгородский государственный литературный музей»;
Духовно-просветительский Центр во имя Святителя Иосафа епископа Белгородского, Чудотворца;
Образовательно-методический центр «Преображение» Белгородской и Старооскольской епархии;
ГБУК «Белгородский государственный художественный музей»;
ГБУК «Белгородский историко-художественный Музей-диорама «Курская битва. Белгородское направление»;
ОГАУК «Белгородский государственный академический драматический театр имени М.С. Щепкина»;
Модельная библиотека-филиал № 6 ЦБС г. Белгорода «Центральная библиотечная система города Белгорода»;
ОГБУЗ «Областной наркологический диспансер»;
БРО ООО «Российский Красный Крест»;
ОГБУЗ «Белгородский центр профилактики и борьбы со СПИД»;
ОГБУЗ «Детская областная клиническая больница»;
Октябрьский районный суд города Белгорода;
ОДН ОП-2 УВД г. Белгорода;
КДН и ЗП по городу Белгороду.

Формы сотрудничества

Совместная организация и проведение внеклассных мероприятий.
Встречи с интересными людьми.
Встречи учащихся с ветеранами ВОВ.
Совместная диагностическая деятельность.
Консультации, круглые столы, кинолектории, лекции.
Общегородские и общешкольные родительские собрания.

1.4 Оказание платных образовательных услуг.

В 2023 году платных образовательных услуг школа не оказывала.

1.5 Прием и отчисление учащихся.

В 2023 году школа обеспечивала прием подлежащих обучению граждан независимо от места жительства, имеющих право на получение образования соответствующего уровня на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, в том числе из семей беженцев и вынужденных переселенцев на основании записи несовершеннолетнего в паспорте родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Предельный возраст получения основного общего или среднего общего образования не ограничивается.

Прием обучающихся осуществлялся без конкурсов, тестирования, собеседования или экзаменов.

Движение обучающихся (табл. 1)

Учебный год	Число учащихся на начало учебного года	Число учащихся на конец учебного года	Число учащихся выбывших в течение учебного года	Число учащихся прибывших в течение учебного года	В том числе							
					9 кл.		10 кл.		11 кл.		12 кл.	
					выбыли	прибыли	выбыли	прибыли	выбыли	прибыли	выбыли	прибыли
2020 -	146	151	44	49	-	-	9	21	11	6	24	22

2021												
2021-2022	122	103	55	36	-	-	12	20	12	6	31	10
2022-2023	103	90	31	18	-	-	2	3	11	7	18	8

Количество экстернов, получавших образование в МБОУ СОШ № 14 в 2022-2023 учебном году по:

- программам основного общего образования - 7;
- программам среднего общего образования – 4.

1.6 Анализ контингента учащихся

Социальный паспорт МБОУ СОШ № 14 г. Белгорода на 01.01.2023 года (табл. 2)

	10 а	11 а	11 б	12 а	12 б	Общ
Всего обучающихся	15	18	15	23	20	91
Юношей/девушек	3/12	7/11	7/8	11/12	10/10	38/53
Прибыли из: СОШ г. Белгорода	9	7	14	21	18	69
СПО г. Белгорода	2	7	1	2	2	14
другое	4	4	-	-	-	8
Отслужившие в армии	-	2	1	6	4	13
Обучающиеся — инвалиды, ОВЗ (до 23 лет), из них:	-	-	-	1	-	1
несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-
Всего обучающихся из семей беженцев и переселенцев, из них:	-	-	1	-	-	1
несовершеннолетних	-	-	1	-	-	1
Всего работают, из них:	8	11	12	20	14	65
несовершеннолетних	2	4	5	-	-	13
Всего обучающихся, посещающие спортивные клубы, секции и т.д., из них:	1	3	-	1	1	6
несовершеннолетних	-	1	-	-	-	1
Всего обучающихся имеющих детей, из них:	4	4	3	8	1	20
Всего несовершеннолетних, имеющие детей, из них:	-	-	-	-	-	-
Имеющие детей, замужем (женаты)	-	-	-	-	-	-
Имеющие детей не замужем (не женаты) или гражданский брак	-	-	-	-	-	-
Всего несовершеннолетних, из них:	7	8	6	-	2	23
На учете в ОДН, КДН и ЗП	2	3	1	-	-	6
На ВШУ	-	-	-	-	-	-
«Группа риска»	-	-	-	-	-	-
Всего малообеспеченных семей	-	-	-	-	-	-
Всего многодетных семей	3	1	3	-	1	8
Всего опекаемых семей	-	-	-	-	-	-
Всего полных семей, из них:	3	5	1	-	2	11
Повторный брак у родителя	-	2	1	-	-	3
Многодетные	2	1	2	-	1	6
Опека	-	-	-	-	-	-

Всего неполных семей, из них:	4	3	5	-	-	12
Многодетные	1	-	1	-	-	2
Опека	-	-	-	-	-	-
Развод	3	2	3	-	-	8
Мать - одиночка	-	1	2	-	-	3
Семья без отца (умер)	-	-	-	-	-	-
Семья без матери (умерла)	-	-	-	-	-	-
Семьи, состоящие на межведомственном профучете	1	2	-	-	-	3
Семьи, состоящие на ВШУ	-	-	-	-	-	-
Семьи, где 1 родитель работает	3	4	6	-	1	14
Семьи, где оба родителя работают	2	4	1	-	1	8
Семьи, где безработные оба родителя	-	-	-	-	-	-
Семьи, где 1 родитель инвалид	-	-	-	-	-	-
Семьи, где оба родителя инвалиды	-	-	-	-	-	-
Семьи, где оба родителя имеют высшее образование	-	-	-	-	-	-
Семьи, где 1 родитель имеет высшее образование	4	1	1	-	1	7
Семьи, где оба родителя имеют средне специальное образование	1	2	-	-	1	4
Семьи, где 1 родитель имеет средне специальное образование	1	2	6	-	1	10
Семьи, где оба родителя имеют среднее общее образование	2	2	1	-	-	5
Семьи, где 1 родитель имеет среднее общее образование	-	1	-	-	-	1
Семьи, где оба родителя не имеют среднее общее образование	1	-	-	-	-	1
Условия проживания:						
Квартира	3	3	4	-	-	10
Частный дом	3	4	-	-	1	8
Съемное жилье	1	-	1	-	-	2
Общежитие	-	1	1	-	1	3
Коммунальная квартира	-	-	-	-	-	-
Площадь родственников	-	-	-	-	-	-
Другое	-	-	-	-	-	-
Неблагоустроенное жилье	-	-	-	-	-	-

Контингент обучающихся школы можно разделить на две группы:

- взрослая часть контингента, молодые люди старше 18 лет с большим перерывом в учебной деятельности, сопровождающимся, как правило, весьма ощутимой утратой мотивов и навыков учебной деятельности.

- несовершеннолетние учащиеся социально и профессионально никак не определившиеся с явно выраженным негативным опытом обучения в дневных общеобразовательных учреждениях, с общей педагогической запущенностью, сопровождающейся негативным отношением к школе, учителям и учебной деятельности вообще.

В настоящее время контингент учащихся школы представляет собой социально незащищенный слой молодежи. По своему количественному составу он неоднороден: это несовершеннолетние подростки и молодые люди старше 18 лет, которые по разным причинам вовремя не получили основного общего и среднего общего образования. Также он неоднороден и по качественному составу: несовершеннолетние учащиеся – это

трудные подростки девиантного поведения, которые состоят на профилактическом учете в субъектах системы профилактики и в основном воспитываются в неполных семьях.

Совершеннолетние учащиеся – это молодые люди, работающие на различных предприятиях, в организациях, у индивидуальных предпринимателей, которые вынуждены совмещать работу и учебу в связи низким материальным положением, и осознали необходимость получения среднего общего образования. Контингент школы также составляют переселенцы, юные мамы, беременные.

Все учащиеся, поступающие в школу, независимо от возраста имеют свою причину: трудная жизненная ситуация, материальные проблемы в семье, ранняя беременность и рождение детей, развод родителей, потеря одного из родителей, конфликты со сверстниками и учителями, неуспеваемость в колледжах, техникумах, пропуски занятий, совершение правонарушений и преступлений и т. д., которая также отражается в дальнейшем на их учебе и на судьбе.

1.7. Выводы, проблемы, задачи.

1. Школа в своей деятельности руководствовалась нормативными документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

В 2023 году по необходимости вносились изменения в нормативные документы школы. В соответствии с данными документами в 2023 году в школе реализовывались ООП ООО (ФГОС), ООП СОО (ФГОС), рассчитанные на 5 лет и 3 года обучения соответственно, по очно – заочной форме обучения и с сочетанием других форм обучения (самообразование, семейное образование).

В соответствии с муниципальным заданием на 2023 год МБОУ СОШ № 14 оказывала муниципальные услуги. В новом учебном году необходимо продолжить работу по соблюдению законодательства РФ в области нормативно – правового обеспечения деятельности школы.

2. В движении обучающихся изменилась тенденция: количество выбывших обучающихся из школы стало больше количества прибывших обучающихся в школу за учебный год, что объясняется сложившейся обстановкой на территории Белгородской области. В 2024 году необходимо продолжить работу по сохранению контингента обучающихся школы.

3. В 2023 году школа сотрудничала с 8 учреждениями культурно – просветительской деятельности г. Белгорода и с 6 учреждениями социальной и правоохранительной деятельности г. Белгорода.

В новом учебном году необходимо продолжить работу с социальными партнерами школы, привлекать к социальному партнёрству другие учреждения культурно – просветительской направленности, совершенствовать формы сотрудничества для снижения количества несовершеннолетних обучающихся состоящих на учете в ОДН и ВШУ, а также помощи обучающимся находящимся в трудной жизненной ситуации.

Раздел 2. Оценка системы управления учреждением

2.1 Организационная структура управления учреждением.

Учредитель: городской округ г. Белгорода

Функции учредителя исполняет: управление образования администрации г. Белгорода

Управление МБОУ СОШ № 14 осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации. В школе имеются необходимые локальные акты, обеспечивающие непрерывное функционирование образовательной организации.

Непосредственное оперативное управление школой осуществляет директор.

В образовательной организации работает заместитель директора, выполняющий информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольную функции.

В соответствии с уставом организации, органами управления образовательной организации являются:

Общее собрание коллектива

Управляющий совет

Педагогический совет

Совет родителей

Совет обучающихся

Все органы управления работают на основании положений рамках своей компетенции, в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности

- Функции учредителя исполняет: управление образования администрации города Белгорода. Местонахождение: 308000, г. Белгород, ул. Попова, 25-А; тел.: 8(4722) 32-68-95; факс: 8(4722) 32-68-96; E-mail: vschool1@beluo31.ru; сайт: vschool1.beluo.ru;

- заместители директора: Головкова Ю.В., (Телефон/факс: 25-09-83; E-mail: v_school@mail.ru);

- заместитель директора по АХР: Иванчихина Е.И. (Телефон/факс: 25-09-83; E-mail: v_school@mail.ru);

- заведующая библиотекой: Новосельцева Н.Н. (Телефон/факс: 25-09-83; E-mail: v_school@mail.ru);

- социальный педагог: Городова Л.В. (Телефон/факс: 25-09-83; E-mail: v_school@mail.ru);

- педагог – психолог: Осипова И.И. (Телефон/факс: 25-09-83; E-mail: v_school@mail.ru).

2.2 Реализация принципа единоначалия.

Непосредственное управление школой осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем, в соответствии с заключенным срочным трудовым договором.

Директором школы является: Быканова Валентина Егоровна (Телефон/факс: 25-09-83; E-mail: v_school@mail.ru).

2.3 Реализация принципа коллегиальности.

Формами самоуправления в школе являются: Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет, Педагогический совет, Совет родителей, Совет учащихся, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность органов самоуправления и их компетенция регламентируется Уставом МБОУ СОШ № 14 и локальными нормативными актами школы.

2.4 Эффективность деятельности органов общественного управления.

Управляющий совет школы (далее УС)

Общее руководство Учреждением осуществляет коллегиальный орган – УС, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления школой.

Основными задачами УС являлись:

- определение направлений развития Учреждения, особенностей его образовательной программы;

- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса;

- содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;

- содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;

- содействие повышению уровня открытости деятельности Учреждения, формированию положительного имиджа Учреждения в социуме.

В состав Управляющего Совета были включены кандидатуры от обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, учредителя. План работы Управляющего Совета был составлен таким образом, чтобы в полном объеме охватить ключевые направления деятельности школы: обучение, воспитание, безопасное пребывание школьников в учреждении и пр.

Заседания Управляющего Совета проводились регулярно в соответствии с принятым планом работы. Заседания проходили при необходимом кворуме, явка членов Совета была достаточной для проведения заседаний и принятия решений.

За 2023 год было проведено 8 заседаний коллегиального органа, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- утверждение годового плана УС;
- выборы в состав УС школы;
- согласование локальных нормативных актов школы;
- согласование решения комиссии установления размера стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения;

- согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечение обучающихся учебниками;

- о внесении изменений и дополнений в основную образовательную программу среднего общего образования МБОУ СОШ № 14;

- о реализации основных образовательных программ уровней общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- согласование учебных планов СОО МБОУ СОШ № 14;

- о завершении 2022-2023 учебного года и проведении промежуточной аттестации;

- согласование части Учебного плана школы, формируемой участниками образовательного процесса и режима работы школы на новый учебный год. Определение приоритетных направлений деятельности школы в новом учебном году;

- о правах родителей (законных представителей) на ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- о правах родителей (законных представителей) на ознакомление о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, о согласии на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, об отказе от их проведения или участия в них, получение информации о результатах проведенных обследований обучающихся, о присутствии при обследовании детей ПМПк.

УС школы в течение года осуществлял постоянный контроль по выполнению санитарно-гигиенических правил в помещении школы, оказывал содействие в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении. Члены Совета принимали активное участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

Деятельность УС в 2023 году осуществлялась на должном уровне. Все принятые решения, которые утверждались на заседаниях Совета, своевременно выполнялись, доводились до сведения работников школы и обеспечивали повышение эффективности работы образовательного учреждения.

Общее собрание работников учреждения (далее ОСР)

Основными задачами ОСР являлись:

- рассмотрение и согласование локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности

- заслушивание отчетов директора и коллективных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения (Отчет о результатах самообследования учреждения; Отчет по антикоррупции, Отчет по выполнению программы Производственного контроля и др.)

Педагогический совет школы (далее ПС)

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует ПС - коллегиальный орган, действующий бессрочно и объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Компетенции ПС:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательных программ, учебных планов, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);

- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;

- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;

- принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

- принятие решения об отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- принятие решения о награждении учащихся;

- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся;

- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;

В 2023 году было проведено 16 заседаний ПС. На них рассматривались следующие вопросы:

- Итоги работы педагогического коллектива МБОУ СОШ № 14 в 2022 – 2023 учебном году и задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023-2024 учебном году.

- Государственная итоговая аттестация выпускников 12 классов.

- Государственная итоговая аттестация экстернов.

- Формирование ценностного отношения школьников к здоровью и здоровому образу жизни.

- Промежуточная аттестация в учебном году.

- Итоги промежуточной аттестации: перевод в следующий класс, допуск к ГИА.

- Выпуск обучающихся 12 классов и экстернов.

- Обобщение педагогического опыта учителей – предметников.

- Разработка и принятие локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности.

- Обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательных программ, учебных планов, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к

использованию в образовательном процессе).

- Результаты работы социально-психологической службы, воспитательной работы.

В 2023 году продолжил работу профсоюзный комитет работников учреждения (далее ПК)

Основными задачами ПК являлись:

- рассмотрение и согласование локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности

- Утверждение мотивированного мнения по вопросу принятия локальных актов;

- заслушивание отчетов директора и коллективных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения.

2.5 Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета.

В 2023 году обучающиеся школы не участвовали во Всероссийских проверочных работах. В течение 2023года обучающиеся принимали участие в проверочных диагностических работах с использованием заданий, размещенных на сайте и СтатГрад.

В следующем году необходимо в соответствии с выявленными затруднениями, с которыми сталкивались участники диагностических работ, в целях улучшения качества образования учителям-предметникам провести повышение курсов квалификации и методические семинары по выявленным пробелам учащихся, детальный анализ ошибок каждого ученика и отработать слабо усвоенные темы в знаниях учащихся, пробные проверочные работы с использованием заданий,

-совершенствовать формы внутришкольного контроля по учебным предметам;

-организовать в рамках ШМО проведение организационно-методических мероприятий, направленных на повышение качества среднего общего образования и подготовку к ВПР;

-проводить тщательный анализ диагностических работ, ВПР каждым учителем-предметником, выявление проблемных зон для отдельных классов и отдельных обучающихся.

2.6 Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.

В 2023 году проверок, организуемых органами государственного контроля, в школе не осуществлялось.

2.7 Вывод, проблемы, задачи.

1. Управление образовательным учреждением в 2023 году осуществлялось в соответствии с организационной структурой школы с реализацией принципов единоначалия и коллегиальности на основании нормативных документов школы, регламентирующих данную работу.

Анализ проделанной работы позволяет сделать вывод, что деятельность коллегиальных органов в 2023 году осуществлялась на должном уровне. Все принятые решения, которые утверждались на заседаниях, своевременно выполнялись и доводились до сведения работников школы и участников образовательного процесса. Среди основных минусов можно отметить следующие:

- недостаточное информирование родителей (законных представителей) и общественности о работе коллегиальных органов школы;

- недостаточное размещение информации о деятельности коллегиальных органов на сайте школы в информационно – коммуникационной сети Интернет.

Таким образом, основной задачей на 2024 год станет следующее: систематизация информации на сайте школы о деятельности коллегиальных органов.

2. В 2024 году продолжить участие в независимых оценках качества образования, в пробных тестированиях по русскому языку и математике, а также согласно выбору учащихся и по другим предметам, входящим в перечень предметов ГИА на интернет сайте СтатГрад.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

3.1 Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.

Основная цель образовательной деятельности – обеспечить высокое качество обучения в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом зоны ближайшего развития обучающихся, их психофизиологических и интеллектуальных возможностей успешно достигается в 2023 году.

Образовательная деятельность велась на русском языке, в качестве иностранного языка в соответствии с учебными планами, условиями образовательной организации, преподается английский язык на базовом уровне. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии со следующими образовательными программами, разработанными школой самостоятельно, с привлечением всех участников образовательных отношений:

- основное общее образование, направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- среднее общее образование, направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

ООП ООО (ФГОС), ООП СОО (ФГОС) призваны были обеспечить достижение обучающимися результатов образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, ориентированные на реализацию социального заказа и предназначены были удовлетворить потребности:

- общества - в воспитании молодого поколения граждан, воспринявших лучшие образцы отечественной и мировой культуры, способных к творческой деятельности, самоопределению и самореализации;

- государства - в увеличении интеллектуального потенциала страны, в притоке молодежи, способной решать государственные задачи и нести за них ответственность;

- Белгородской области и г. Белгорода - в сохранении и приумножении традиций своей малой Родины, как самобытного центра культуры, неотъемлемой части многонациональной России;

- учреждений профессионального образования - в притоке молодежи, осознанно и обоснованно решившей связать свою дальнейшую жизнь с выбранной профессией и способной к ответственному творческому поиску;

- предприятий и учреждений города Белгорода - в пополнении рынка труда молодыми квалифицированными кадрами, способными к дальнейшему профессиональному обучению;

- выпускника школы - в его социальной адаптации и свободном выборе дальнейшего образовательного маршрута;

- ученика школы - в получении базового образования по всем предметам и в расширении возможностей для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей как неотъемлемого компонента своего будущего самоопределения;

- родителей обучающихся - в качественном образовании детей, их воспитании и развитии.

Учебный план среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» г. Белгорода на 2022 – 2023 учебный год (далее – УП СОО) являлся составляющей частью образовательных программ - документы, которые определяли перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся, определяли годовую и недельную нагрузку обучающихся, состав основных компонентов содержания образования.

Календарный учебный график МБОУ СОШ № 14 на 2022 – 2023 учебный год определял продолжительность учебного года, режим работы школы, сроки каникул, формы и сроки проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Образовательная недельная нагрузка обучающихся определялась учебными расписаниями школы на 2022 – 2023 учебный год.

Организация жизни ученических сообществ является важной составляющей внеурочной деятельности. Она направлена на формирование у обучающихся российской гражданской идентичности. Планы внеурочной деятельности для учащихся уровня среднего общего образования включали: план организации деятельности ученических сообществ; план реализации курсов внеурочной деятельности по выбору учащихся; план воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность была организована через:

-реализацию образовательных программ курсов внеурочной деятельности по следующим направлениям: духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

иные формы организации внеурочной деятельности – реализация Рабочей программы воспитания школы через инвариантные и вариативные модули: введены обязательные еженедельные занятия «Разговоры о важном» для каждого класса, соответствующий урок по понедельникам, после обязательных линеек с поднятием флага и гимна России, и представляет собой тематический классный час, направленный на «укрепление традиционных российских духовно-нравственных «воспитание патриотизма» среди российских школьников экскурсии, викторины, конференции, соревнования. Организовано ведение курса «Россия-мои горизонты»

Содержание базовой школьной модели (оптимизационная модель) организации внеурочной деятельности предусматривало разработку плана внеурочной деятельности, который предполагал проведение как регулярных еженедельных внеурочных занятий со школьниками (классами, группами) и спектра рабочих программ внеурочной деятельности различного типа с учетом запроса обучающихся и их родителей (законных представителей).

Все рабочие программы внеурочной деятельности были ориентированы на достижение результатов освоения ООП СОО, структурированы в соответствии с направлениями внеурочной деятельности.

3.2 Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиНам.

Учебное расписание школы на 2022 – 2023 учебный год было составлено в соответствии с нормативными документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней с соблюдением санитарно – эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательной организации.

3.3 Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом.

В соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 14, правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ № 14, правилами внутреннего распорядка МБОУ СОШ № 14, расписанием учебных занятий на учебный год и действующим законодательством РФ в школе был определен следующий режим работы:

4 - дневная рабочая неделя, с двумя выходными днями - суббота, воскресенье

В школе действовал охранно-пропускной режим.

Учебный год начинался 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляла:

12-е классы – 34 учебных недели;

10-е – 11-е классы – 35 учебных недель

В школе действовал следующий режим дня:

1 смена - учебные занятия начинались в 9 часов 00 минут;

2 смена - учебные занятия начинались в 16 часов 00 минут.

В режиме 4-дневной недели обучались: все классы.

В две смены обучались учащиеся 11 - 12 классов, в одну 11 класс.

Продолжительность уроков составляла 40 минут. количество уроков в 10-12 классах не более 7

Продолжительность перемен между уроками составляла 10 минут, большая перемена 20 мин.

Расширение спектра образовательных возможностей для учащихся возможно не только через урочную, но и внеурочную деятельность, а также с учетом применения электронных образовательных ресурсов. В 2023 году в образовательном процессе педагогами школы были использовались образовательные платформы, мессенджеры, использованные педагогами при организации образовательного процесса в период вывода обучающихся на **дистанционный формат обучения.**

Система мгновенного обмена сообщениями

(мессенджер)

Российская электронная школа

Информационно-образовательная среда

Учи.ру

Яндекс.Учебник

ГИС Образование Виртуальная школа

Сферум

С целью профилактики заболеваний в образовательном учреждении в 2023 году были организованы «утренние фильтры» при входе в школу с обязательной термометрией обучающихся и работников ОУ, ежедневное проведение дезинфекции помещений школы, использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха, проведение постоянной профилактической и разъяснительной работы с обучающимися и работниками учреждения по вопросам предупреждения заболевания.

Полнота реализации основных образовательных программ, учебных планов, планов внеурочной деятельности за отчетный период составила 100%. Организация учебного процесса соответствовала всем требованиям и нормам САНПиНа, что не способствовало переутомлению обучающихся, как следствие – повышенной сезонной заболеваемости, увеличению числа хронических заболеваний.

3.4 Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.

На основании Устава МБОУ СОШ № 14, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении можно было организовать обучение по индивидуальным учебным планам по заявлению родителей(законных представителей) или совершеннолетних обучающихся. В 2022 – 2023 учебном году заявлений от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в школу не поступало.

Для слабоуспевающих обучающихся по итогам входного контроля в 2022 – 2023 учебном году были разработаны индивидуальные образовательные маршруты, в которых были отражены темы для ликвидации пробелов в знаниях обучающегося по определенному учебному предмету, указаны способы и задания необходимые для ликвидации указанных пробелов.

3.5 Организация работы с детьми с особыми потребностями.

В соответствии с заявлениями обучающихся и их родителей (законных представителей) в школе **7 чел.** обучались по форме самообразования по программам основного общего образования и **4 чел.** по программам среднего общего образования. **23чел.**, получающих образование в организациях не имеющих аккредитации по образовательным программам среднего общего образования, были зачислены в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Из 23 человек, обучающихся СПО, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации 7 человек были претендентами на золотую медаль, имели оценку 5(отлично) по общеобразовательным предметам учебного плана в академических справках, предоставленных в школу из соответствующих учебных заведений. При сдаче государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ не набрали необходимое количество баллов по русскому языку Тарарьев М., Инюшина З, по математике Баранова А., Горяинов Н.

Включение в образовательный процесс детей из ДНР, ЛНР и Украины.

В 2023году в школу в качестве экстернов зачислены обучающиеся, прибывшие из Украины. Уровень ООО-1 чел.(9 класс), уровень СОО 1 чел.-12 кл. Экстерны успешно прошли промежуточную аттестацию. В соответствии с нормативными документами в 2023году итоги промежуточной аттестации для обучающихся, прибывших из Украины являются результатом государственной итоговой аттестации. Оба экстерна получили аттестат -1 чел. об основном общем образовании и 1 чел. о среднем общем образовании.

3.6 Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.

В 2023 году в школе продолжил работу Совет родителей, члены которого привлекались к участию в общешкольных и общегородских родительских собраниях, собраний городского Родительского комитета, темами которых были профилактика употребления несовершеннолетними психоактивных веществ, проявление отклоняющегося и суицидального поведения, оптимизации детско-родительских отношений. Родительская общественность участвовала в заседаниях УС по вопросам организации образовательной деятельности в школе, согласования нормативных документов школы, учебных и воспитательных программ. Кроме этого, родители систематически привлекались к анкетированию, по результатам которых составлялись отчеты об удовлетворенности законных представителей предоставляемыми образовательными услугами.

В 2023 году родители оказывали посильную помощь в организации и участии школьников в акциях, конкурсах и творческих проектах различного уровня, а также в проведении внеклассных мероприятий.

3.7 Вывод, проблемы, задачи.

1. Организация учебного процесса в 2022- 2023 учебном году соответствовала образовательным программам школы, учебным планам СОО МБОУ СОШ № 14 на 2022 – 2023 учебный год, календарным учебным графикам, расписаниям учебных занятий, планам внеурочной деятельности, соответствующим локальным актам школы. В 2024 году необходимо сохранить организацию учебного процесса школа на соответствующем уровне.

2. В 2024 году организовать обучение по индивидуальному учебному плану, по различным формам обучения (самообразование, семейного образования), предоставлять образовательные услуги для детей с ограниченными возможностями здоровья, детям – сиротам, детям – мигрантам и др. при наличии запросов от обучающихся и их родителей (законных представителей)

3. В 2024 году продолжить предоставление возможности получения среднего общего образования молодым людям, получающим образование в организациях не имеющих аккредитации по образовательным программам среднего общего образования.

По запросам данной категории обучающихся организовать дополнительные занятия и консультации для подготовки к ГИА.

4. В 2024 году провести работу по увеличению активности родителей в деятельности Совета родителей.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников

4.1 Направления образовательной деятельности.

В 2023 году школа реализовывала следующие образовательные программы: ООП ООО (ФГОС) (экстерны), ООП СОО (ФГОС).

4.2 Характеристика образовательных программ.

Основная образовательная программа среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» г. Белгорода (федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования) (далее ООП СОО) создана на основе Примерной образовательной программы СОО и является локальным нормативным документом, описывающим содержание образования и механизм реализации требований ФГОС СОО в Учреждении. ООП СОО определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении среднего общего образования и реализуется МБОУ СОШ №14 (далее Учреждение) через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. В данной программе конкретизируются положения ФГОС СОО применительно к особенностям Учреждения. ООП СОО Учреждения направлена на индивидуализацию и дифференциацию обучения молодых людей, формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающее социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Белгорода (далее – ООП СОО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. ООП СОО определяет содержание и условия организации образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры; духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся; создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование; сохранение и укрепление здоровья обучающихся. ООП СОО определяет приоритетные направления деятельности учреждения на уровне среднего общего образования и представляет собой согласованные общей идеей создания условий для получения обучающимися качественного образования и всестороннего развития личности на уровне среднего общего образования. ООП СОО учитывает возрастные особенности обучающихся и обеспечивает преемственность с ООП ООО.

Основная образовательная программа основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» г. Белгорода (федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования) (далее ООП ООО) создана на основе Примерной образовательной программы ООО, ООП ООО является локальным нормативным документом, описывающим содержание образования и механизм реализации требований федерального государственного образовательного стандарта

основного общего образования в Учреждении. ООП ООО определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении основного общего образования и реализуется МБОУ СОШ №14 через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. В данной программе конкретизируются положения ФГОС ООО применительно к особенностям Учреждения. ООП ООО Учреждения направлена на индивидуализацию и дифференциацию обучения молодых людей, формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающее социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

4.3 Результаты освоения обучающимися образовательных программ.

Результаты учебной деятельности выпускников 12 классов (табл. 4)

Учебный год	Число выпускников 12 кл. на конец года	Из них						
		Получили аттестат	Награждены золотой медалью	Награждены серебряной медалью	Награждены Почвально грамотой	Не набрали минимальный балл по русскому языку	Не набрали минимальный балл по математике	Окончили школу со справками
2020-2021	61	52	-	-	-	2	-	9
2021-2022	31	24	-	-	-	1	4	9
2022-2023	37	37	-	-	-	-	-	-

Результаты учебной деятельности обучающихся 10 классов (табл. 5)

Учебный год	Число обучающихся 10 классов на конец года	Из них					
		Переведены в следующий класс	Окончили школу на «5»	Окончили школу на «4» и «5»	Окончили школ на «3» и «4»	Условно переведены	Оставлены на повторный год обучения
2020-2021	50	48	0	5	41	1	1
2021-2022	26	25	0	4	21	-	1
2022-2023	15	14	0	4	10	-	1

Результаты учебной деятельности обучающихся 11 классов (табл. 6)

Учебный год	Число обучающихся 11 классов на конец года	Из них					
		Переведены в следующий класс	Окончили школу на «5»	Окончили школу на «4» и «5»	Окончили школ на «3» и «4»	Условно переведены	Оставлены на повторный год обучения
2020-2021	40	40	0	2	38	0	0
2021-2022	46	46	0	6	40	-	-
2022-2023	38	38	0	3	35	-	-

4.4 Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.

Участие в конкурсах, олимпиадах учащихся (табл. 8)

ФИО ученика	Название конкурса, викторины, олимпиады	Уровень	Результат
Адонин Максим Дмитриевич	Международный образовательный портал «Престиж». Творческий конкурс ЗОЖ. 30.01.2023г.	Международный	Диплом Победителя 1 степени
Мясникова Виктория Викторовна	Международный образовательный портал «Престиж». Безопасная среда. 06.02.2023г.	Международный	Диплом Победителя 1 степени
Хорошавин Максим Геннадьевич	Международный образовательный портал «Престиж». Творческий конкурс. Безопасная среда. 23.10.2023г.	Международный	Диплом Победителя 1 степени
Никитин Семен Владимирович	Международный образовательный портал «Престиж». Творческий конкурс ЗОЖ. 23.10.2023г.	Международный	Диплом Победителя 1 степени

Ф.И.О. обучающегося	Название конкурса	Итоги	Уровень
Греджева Дарья (12б класс)	Управление образования «Нвучно-методический информационный центр г. Белгорода Интеллектуально-правовая игра «Главный документ нашего государства»	Участие	Муниципальный
Васянин Роман (11б клас)	онлайн-викторина «Памятные даты и праздники России»	1 место	Всероссийский

Башкатов Игорь (11б класс)	Олимпиада «Современное общество и обществознание»	1 место	Всероссийский
Храмченко Александр	Викторина «История 1917-1920 -е годы»	1 место	Всероссийский
Васянин Роман	Викторина «Подросток и закон»	1 место	Всероссийский
Греджева Дарья(12 б)	Всероссийская олимпиада «Чтение и кругозор»	Лауреат 1 степени	Всероссийский
Гасимова Улдуз (11 а)	Всероссийская познавательная викторина «Знатоки литературы»	Лауреат 1 степени	Всероссийский
Саклакова Марина (11а)	Международный образовательный портал «Престиж» творческий конкурс. Номинация: нравственно-патриотическое воспитание, название работы: «Никто не забыт, ничто не забыто» 22.05.2023г.	Победитель 1 степени	Международный
Семененко Софья (11а)	«Патриот» блиц-олимпиада «Ко Дню защитника Отечества» 20.04.2023 г.	1 место	Всероссийский
Миннеханов Эдуард(11а)	«Новое достижение» Онлайн викторина «Правовые знания» 27.04.2023г.	Лауреат 1 степени	Всероссийский

Результативность участия учащихся в олимпиадах

ФИО ученика	Название конкурса, викторины, олимпиады	Уровень	Результат
Гузик Антон Сергеевич	Всероссийская олимпиада «Время Знаний» по предмету «География 10 класс». февраль 2023г.	Всероссийский	Диплом Победитель 2-место.
Адонин Максим Дмитриевич	Всероссийская олимпиада «Время Знаний» по предмету «ОБЖ 10 класс». Апрель 2023г.	Всероссийский	Диплом Победитель 1-место.
Макарова Елена Маирбековна	Международный образовательный портал «Престиж». Всероссийская олимпиада «Страноведение». 25.10.2023г.	Всероссийской	Диплом Лауреата 1 степени
Мясникова Виктория Викторовна	Международный образовательный портал	Всероссийской	Диплом Лауреата 1

	«Престиж». Всероссийская олимпиада «Экология» 11 класс. 25.10.2023г		степени
--	--	--	---------

4.5 Организация и результаты воспитательной работы учреждения.

Воспитательная работа школы в 2023 году осуществлялась в соответствии с целью и задачами годового плана:

Цель: Создание условий для воспитания образованной, физически здоровой, а также духовно-нравственной, культурной и ответственной личности, с высоким уровнем гражданско-патриотического сознания, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Задачи:

1. Формирование у обучающихся навыков сохранения собственного здоровья и обеспечения их физической, информационной и психологической безопасности.
2. Формирование у обучающихся духовно-нравственной активной жизненной позиции.
3. Формирование у обучающихся личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения.
4. Формирование у обучающихся положительной мотивации к обучению, потребности к самопознанию и самосовершенствованию.
5. Формирование у участников образовательных отношений толерантного сознания и опыта противостояния деструктивной пропаганде в современном реальном и виртуальном пространстве.

Для создания условий по формированию у обучающихся навыков сохранения собственного здоровья и обеспечения их физической, информационной и психологической безопасности педагогический коллектив работал в двух направлениях: здоровьесберегающее воспитание, а также правовое воспитание и культура безопасности.

В 2023 году продолжила работу Служба здоровья. В ее план была включена деятельность по профилактике вирусных и инфекционных заболеваний, отклоняющегося поведения обучающихся, приобщение их к знаниям в области гигиены, психологии человека, разработана тематика классных бесед и групповых занятий профилактической направленности по формированию здорового образа жизни.

Согласно плана работы Службы здоровья с молодыми людьми еженедельно в течение года классными руководителями 10-12 классов, проводились занятия в рамках профилактической программы «За здоровый образ жизни». Специалистами социально-психологической службы реализуется программа «Раздумья о здоровье», которая составлена на основе системы позитивной профилактики, ориентируется не на проблему и ее последствия, а на защищающий от возникновения проблем потенциал здоровья — освоение и раскрытие ресурсов психики и личности, поддержку молодого человека и помощь ему в самореализации собственного жизненного предназначения. Цель такой позитивно направленной первичной профилактики состоит в воспитании психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психологическими затруднениями и жизненными проблемами.

Систематически обновлялась информация на тематических стендах по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни.

В сентябре-октябре 2023 года было проведено анонимное социально-психологическое тестирование на добровольной основе, направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.

С целью формирования у обучающихся навыков укрепления и сохранения здоровья, развития у них творческих способностей в течение 2023 года обучающиеся принимали участие в городском конкурсе в городской акции «За здоровый образ жизни», в городском конкурсе декоративно-прикладного искусства «Волшебные правила здоровья»(апрель 2023 года)

Также в ноябре 2023 года школа принимала участие в тематическом месячнике «Стоп ВИЧ/СПИД» и в месячнике по пропаганде безвозмездного донорства, в ходе которых были проведены вебинары для педагогов и родителей (законных представителей), классные часы, распространены листовки и буклеты, а также анкетирование участников образовательного процесса на указанную тематику.

Основными темами классных часов, профилактических бесед и групповых занятий по формированию ЗОЖ у обучающихся в 2023 году стали: «В трезвости счастье народа!», тренинг «Здоровье души». Совместно с волонтерами медиками проведен урок-квиз «Вместе против ВИЧ», мастер-класс «Приёмы психологической помощи в стрессовой ситуации». Вопросы здоровьесбережения также рассматривались на классных родительских собраниях.

Классными руководителями 10-12 классов постоянно осуществлялся контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, а также сбор информации о занятости школьников во внеурочное время и во время каникул, посещение семей вновь прибывших несовершеннолетних подростков, обучающихся, состоящих на различных видах учета и систематически пропускающих занятия по неуважительной причине.

Администрацией школы и классными руководителями проделана работа по обеспечению безопасности обучающихся. К Дню гражданской обороны проведен урок по основам безопасности жизнедеятельности. В рамках акции «Внимание - дети!» проведены классные часы по профилактике дорожного движения, составлены и розданы схемы движения «дом-школа-дом», инструктажи «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов», «Действия при угрозе террористической акта». Ежедневно проводятся уроки безопасности по формированию безопасного поведения обучающихся в различных опасных ситуациях. Классными руководителями и социальным педагогом составлены социальные паспорта классов и школы. В результате составлены банки данных обучающихся категорий социального риска: малообеспеченные, состоящих на различных видах учета, находящихся на опеке, обучающихся из малообеспеченных семей. Со всеми обучающимися данной категории в течение первой четверти проводилась работа: посещение на дому, составление характеристик, беседы с обучающимися и их родителями.

С несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) классными руководителями, совместно с социальным педагогом школы были проведены групповые и индивидуальные беседы на тему: «О действующем законодательстве на территории РФ и Белгородской области по вопросам профилактики асоциального поведения несовершеннолетних, обеспечения безопасности детей и подростков, охраны их жизни и здоровья», «Права и обязанности несовершеннолетних в соответствии с законодательством», «Соблюдение Федерального закона «Об ограничении курения табака» и пр.

Особое внимание в указанный период времени Службой Здоровья было уделено работе по подготовке к эпидемиологическому сезону заболеваемости гриппом, ОРВИ и других инфекционных заболеваний, а также недопущению распространению в школе коронавирусной инфекции. В рамках данных мероприятий были проведены разъяснительные беседы с участниками образовательных отношений по вопросу профилактики инфекционных мероприятий, ежедневно осуществлялся мониторинг заболеваемости по школе, проводились необходимые санитарные противоэпидемиологические работы.

В течение года классными руководителями 10-12 классов проводились групповые и индивидуальные беседы со школьниками, размещались материалы на информационном стенде школы и классных уголках по правилам безопасного, противопожарного и антитеррористического поведения на водоемах, в лесных массивах, вблизи железнодорожного транспорта, на проезжей части, в общественном транспорте и общественных местах, а также по порядку действия в ЧС и соблюдению правил респираторного этикета в условиях распространения новой коронавирусной инфекции covid-19. Указанная деятельность осуществлялась как в очном режиме, так и с использованием телефонного режима и дистанционных технологий. К данной деятельности привлекались инспектора ОДН ОП-2 УМВД России по городу Белгороду, специалисты отдела Государственной инспекции по маломерным судам Главного управления МЧС России по Белгородской области и др.

Среди совместных мероприятий в 2023 году можно отметить занятие в рамках проведения «Единых Дней безопасности» с рассмотрением вопросов безопасного поведения во время новогодних праздников и зимних каникул (по технике безопасности в быту, безопасном поведении вблизи водоемов, объектов железнодорожного транспорта, на улицах и дорогах, пожарной безопасности, здорового и безопасного образа жизни, соблюдения действующего законодательства регионального и федерального уровней, недопущения противоправных действий). тематический урок «Права и обязанности несовершеннолетних в соответствии с законодательством», «Профилактика противоправного поведения» с участием инспекторов ОДН ОП 2 УМВД России по городу Белгороду и др.

Для решения задачи по формированию и проявлению у обучающихся духовно-нравственной активной жизненной позиции в 2023 году деятельность педагогического коллектива осуществлялась в следующих направлениях: духовно-нравственное воспитание, воспитание коммуникативной культуры, воспитание семейных ценностей, культуротворческое и эстетическое воспитание, экологическое воспитание. Этому способствовало проведение внеурочных занятий в рамках проекта «Разговоры о важном», которые призваны сформировать у школьников гордость за Россию, в увлекательной форме познакомить с историей, традициями и культурным наследием страны, а также побудить учеников самостоятельно искать исторические факты и больше читать. Также проведение классными руководителями 10-12 классов бесед с участниками образовательных отношений, классных часов и родительских собраний по вопросу формирования конструктивных навыков общения, искоренения сквернословия в общении, оптимизации детско-родительских взаимоотношений (согласно планам воспитательной работы школы и класса, а также по распоряжению управления образования администрации города Белгорода). Необходимо отметить, что в 2023 году в школе состоялись мероприятия, посвященные открытию Уголка героев, погибших в СВО и Парты героя, обучающегося нашей школы.

Для родителей (законных представителей) организовывались Школы для родителей на базе МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Белгорода» и заседания общегородского Родительского комитета, на которых рассматривались вопросы воспитания и оптимизации детско-родительского взаимодействия.

В 2023 году педагогический коллектив и обучающиеся активно принимали участие в акциях и проектах различной направленности: экологических акциях по сбору макулатуры «Сдай макулатуру- спаси дерево», мероприятиях приуроченные Всемирному дню инвалидов и распространения информации об аутизме «Зажги синим», и в акции «Корм для животных» направленные на развитие духовно-нравственных чувств школьников и формирование у них активной жизненной позиции.

В сентябре-декабре в 10-12 классах прошли классные часы, приуроченные празднованию Дня Флага Белгородской области, Дня народного единства, Дня

Конституции РФ, Дня Неизвестного солдата, Дня Героев Отечества. Данные мероприятия сопровождались книжными выставками и тематическими стенгазетами.

С целью создания для обучающихся условий для формирования у них положительной мотивации к обучению, потребности к самопознанию и самосовершенствованию воспитательная работа осуществлялась в направлениях интеллектуальное воспитание и воспитание положительного отношения к труду и творчеству. В течение 2023 года классными руководителями 10-12 классов проводились тематические классные часы, мониторинг занятости обучающихся в трудовой и досуговой деятельности. Старшеклассники привлекались к организации, участию и проведению общешкольных мероприятий, а также выпуску стенгазет к праздничным и памятным датам. Также они вовлекались в участие в конкурсы и олимпиады разного уровня, формата и направления.

Формированию у участников образовательных отношений толерантного сознания и опыта противостояния деструктивной пропаганде в современном реальном и виртуальном пространстве в 2023 году осуществлялось по направлениям: воспитание коммуникативной культуры у обучающихся, социокультурное и медиокультурное воспитание. Этому способствовало проведение разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о правовой основе борьбы с проявлениями экстремизма и терроризма, рассмотрение на классных родительских собраниях вопросов, связанных с досуговой занятостью обучающихся и наличием в молодежной среде опасностей в виде групп смерти, сект и пр.

Для развития у обучающихся социальных навыков поведения в группе был составлен план мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма, в рамках реализации которого в сентябре 2023 г. был проведен тематический урок «Беслан в наших сердцах», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом. В рамках урока безопасности проведен классный час «Всегда есть выбор» с просмотр видеоролика «Экстремальные увлечения», с последующим обсуждением. С обучающимися систематически проводились беседы и инструктажи по антитеррористической безопасности и по порядку действий в ЧС. С обучающимися проведены инструктажи «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов», «Действия при угрозе террористического акта».

С целью повышения уровня информационной безопасности обучающихся и привлечение внимания родительской и педагогической общественности к проблеме обеспечения безопасности обучающихся в информационном пространстве ноябре-декабре в школе прошли мероприятия в рамках Единого урока по безопасности в сети «Интернет», в рамках внеурочной деятельности проведен Уроки цифры «Мессенджеры» и «Кибербезопасность будущего» .

Совместно со специалистами СПС реализуются программы «Раздумья о здоровье»- 10 класс, «Стратегии поведения»- 11,12 класс, с обучающимися состоящими на учете - коррекционная программа «Лабиринт».

По запросу классных руководителей и родителей, социальным педагогом и психологом проведено 28 индивидуальных, профилактических бесед.

В 2023 году проводились общешкольные и классные родительские собрания (в том числе и в дистанционном формате), на которых рассматривались вопросы успеваемости и посещаемости учебных занятий, профилактики инфекционных заболеваний, пропаганды здорового образа жизни, оптимизации детско-родительских отношений, личной безопасности и пр.

4.6 Продолжение обучения выпускников.

Мониторинг распределения выпускников средней школы по годам (табл.9)

Учебный год	Вс	Получили	Продолжают обучение	Труд	Н	С	Декрет	Выеха	

	еговыпускники	Аттестаты средним общеобразовательным учреждениям	Справку об окончании учебного заведения	ВУЗ	СПО, НПО	Курсы	оустроен	работает, не учится	ужит в ВСРФ	ый отпуск, отпуск по уходу за ребенком	ли для проживания в другой город	Другое
2020 - 2021	61	52	9	9	12	0	36	0	0	3	0	1
		85 %	15%	15%	20%	0%	59%	0%	0%	5%	0%	2%
2021- 2022	31	24	7	2	3	0	26	0	0	0	0	0
		73%	21%	6%	10%	0	88%	0	0	0	0	0
2022- 2023	37	37	0	13	4	-	18	0	1	1	0	0
		100 %	0	35%	11%	-	48%	0	3%	3%	0	0

Мониторинг поступления выпускников средней школы в ВУЗы по годам (табл.10)

Учебный год	Всего выпускников	Продолжают обучение в ВУЗ					
		г. Белгород					Другие города
		НИУ «БелГУ»	БГТУ им В.Г.Шухова	ФГОУ ВПО БГАУ (БГСА) им. В.Я.Горина	БУКЭ П	БГИИиК (БГТКиИ)	
2020 - 2021	9	1	1	3	1	1	2
		11%	11%	33%	11%	11%	22%
2021- 2022	2	2	0	0	0	0	0
		100%	0	0	0	0	0
2022- 2023	13	4	1	1	4	2	1
		31%	8%	8	31	14	8

Мониторинг поступления выпускников средней школы по годам (табл.11)

Учебный год	Всего выпускников	Поступили в ВУЗы		Поступили в СУЗы	
		на бесплатной основе	на платной основе	на бесплатной основе	на платной основе
2020-2021	21	4	5	9	3
		19%	24%	43%	14%
2021-2022	5	2	-	3	-

		40		60	
2022-2023	17	8	5	4	0
		47	29	24	0

4.7 Вывод, проблемы, задачи.

1. В 2023 году в связи с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки от 22.02.2023года №131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения ГИА и условий допуска к ней в 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 учебных годах» выпускники школы имели право по своему выбору пройти ГИА-11 в форме промежуточной аттестации или в форме ЕГЭ. Все выпускники школы прошли государственную итоговую аттестацию в форме промежуточной аттестации и не сдавали ЕГЭ. Анализ результатов промежуточной аттестации выявил ряд проблем:

по русскому языку (КЗ-35%)

недостаточно усвоенными темы: грамматические нормы, синтаксические нормы, знаки препинания в сложных предложениях, лексический анализ слова, грамматическая синонимия, функционально- смысловые типы речи; недостаточно развитые навыки аналитической работы со словом и текстом; в сочинениях встречаются существенные нарушения логики развития мысли, смысловой цельности, речевой связности и последовательности изложения;

по математике (КЗ-29%)

За 2021 — 2023годы в образовательной деятельности достигнуты следующие результаты:

- сохраняется динамика результативности обучения в школе: уровень успеваемости по школе составляет 99%, качество знаний обучающихся в общеобразовательных классах - 15%;

Задачи на 2024 год:

- продолжить изучение материалов ЕГЭ по предметам: знакомиться с демоверсиями ЕГЭ, спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам. Информировать обучающихся об изменениях, корректировать учебно-тематическое планирование и содержание обучения;

- продолжить изучение рекомендаций по совершенствованию процесса преподавания предметов, созданные Федеральным институтом педагогических измерений;

- учителям русского языка и литературы и математике регулярно проводить тестовый контроль для того, чтобы обучающиеся могли овладеть техникой работы с тестами и могли работать в формате ЕГЭ;

- учителям русского языка и литературы отрабатывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста, больше работать с текстом, обучать анализу текста, интерпретации и созданию текстов различных стилей и жанров; комплексно использовать работу над сочинениями и изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков;

- администрации школы проводить контроль за преподаванием русского языка и математики в 10 - 12 классах, в течение года проводить мониторинг усвоения тем обучающимися;

- администрации школы, классным руководителям проводить работу по повышению активности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в обучении и воспитании несовершеннолетних, имеющих пробелы в обучении;

- психологической службе ОУ, классным руководителям продолжить работу с обучающимися по установлению их профессиональных интересов и профессиональной направленности, осознанному выбору обучающимися дополнительных предметов для сдачи в форме ЕГЭ.

2. Подводя итоги воспитательной работы за 2023 год, необходимо отметить, что вся деятельность в этом направлении строилась согласно общешкольному плану, для реализации поставленных целей и задач с участниками образовательного процесса применялись самые разнообразные формы, методы и технологии. Одной из будущих задач на 2023-2024 учебный год является поиск новых путей и методов работы с родителями, которые укрепят сотрудничество, совместные действия и не потеряют взаимопонимание. Воспитательная работа в 2024 году будет ориентирована на тему школы, исходя из которой была сформулирована тема, цель и задачи воспитательной работы. Анализ воспитательной работы строился из результатов мониторинга эффективности реализации стратегии воспитания в школе.

Анализ работы школы по формированию навыков здорового образа жизни показал, что работа в этом направлении ведется на должном уровне. В 2024 году необходимо продолжить реализацию плана воспитательной работы школы в этом направлении и осуществлять размещение на сайте школы актуальной информации о проведенных мероприятиях.

Анализ проделанной работы в духовно нравственном воспитании молодых людей в 2023 году позволяет заключить, что деятельность школы в воспитании духовно-нравственных качеств у обучающихся ведется на должном уровне. Воспитательная деятельность по формированию у обучающихся духовно-нравственной активной жизненной позиции в 2024 году будет продолжена и направлена на: создание условий для увеличения количества проведения реальных и виртуальных экскурсий и музейных уроков; увеличения количества проведения классных часов по вопросу развития коммуникативной культуры школьников;

В 2023 году необходимо продолжить воспитательную работу направленную на проведение мероприятий в рамках месячников по патриотическому воспитанию.

Анализ проделанной воспитательной работы в направлениях интеллектуального воспитания и воспитания положительного отношения к труду и творчеству, показал что обучающиеся мало принимают участие в различных конкурсах, творческих работах, олимпиадах. В следующем году необходимо уделить внимание на вовлечение обучающихся в конкурсное и олимпиадное движение, а также на улучшение качества подготовительной работы со стороны педагогов-руководителей и наставников.

3. Сравнивая распределение выпускников средней школы за 2020 – 2023 учебные года нужно отметить, что

- по прежнему основная часть выпускников средней школы по завершении обучения продолжают свою трудовую деятельность;
- среди ВУЗов приоритетным для поступления в 2022 – 2023 учебном году был БелГУ и БУКЭП

Сравнивая результаты поступления выпускников средней школы в учебные заведения на платной и бесплатной основе нужно отметить, что увеличилось число выпускников поступающих в ССУЗы на бесплатной основе.

Задачи:

- В 2024 году продолжить работу по профессиональному ориентированию выпускников;
- проводить разъяснительную работу с обучающимися по вопросам продолжения дальнейшего обучения в других ОУ и совмещения обучения с трудовой деятельностью;
- продолжить проведение тестирования обучающихся в целях их профессионального самоопределения;
- проводить профориентационную работу с обучающимися на классных часах, во внеурочной деятельности;
- включить в план работы школьной библиотеки вопросы, связанные с профессиональным ориентированием будущих выпускников.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.

Директор школы: Быканова В.Е.

Заместители директора: Головкова Ю.В.,

Заместитель директора по АХР: Иванчихина Е.И.

Социальный педагог: Городова Л.В.

Педагог-психолог: Осипова И.И.

Характеристика кадрового состава (табл. 12)

Год		Общее количество педагогических работников	Количество учителей	Количество молодых специалистов	Количество работников без педагогического образования	Количество педагогов с высшим образованием	Количество педагогов в без профильного образования	Количество педагогов со средним специальным и неоконченными высшим образованием, студентов	Соответствие занимаемой должности	Первой квалификационной категории	Высшей квалификационной категории
2021	Всего, чел.	12	6	0	0	12	0	0	1	8	3
	%	100	50	0	0	100	0	0	8	67	25
2022	Всего, чел.	10	7	0	0	10	0	0	1	7	2
	%	100	70	0	0	100	0	0	10	70	20
2023	Всего, чел.	9	6	0	0	9	0	0	1	6	2
	%	100	100	0	0	100	0	0	11	67	22

Результаты сравнительного анализа характеристики кадрового состава показывают что:

- все педагогические работники имеют высшее профессиональное образование в своих областях и в школе не работает ни один педагогический работник со средним специальным или неоконченным высшим профессиональным образованием;
- педагогические работники постоянно повышают свою квалификацию и стремятся повысить свои квалификационные категории;
- однако в школе по прежнему нет молодых специалистов.

Характеристика кадрового состава руководящих работников (табл. 13)

Год		Общее количество педагогических работников	Количество руководящих работников	Количество молодых специалистов	Количество работников без педагогического образования	Количество руководителей работников с высшим образованием	Количество руководящих работников в среднем специальном и неоконченном высшим образованием, студентов	Соответствие занимаемой должности	Первой квалификационной категории	Высшей квалификационной категории
2021	Всего, чел.	12	3	0	0	3	0	0	2	1
	%	100	25	0	0	100	0	0	67	33
2022	Всего, чел.	10	2	0	0	2	0	1	1	0
	%	100	20	0	0	100	0	50	50	0
2023	Всего, чел.	9	3	0	0	2	1	1	2	0
	%	100	33	0	0	66	34	34	66	0

Результаты сравнительного анализа характеристики кадрового состава руководящих работников школы показывают что:

- все руководящие работники имеют высшее профессиональное образование;
- все руководящие работники имеют первую квалификационную категорию.

5.2 Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания. Уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.

Характеристика кадрового состава педагогических работников (табл. 14)

Год		Стаж педагогической работы					Возрастной состав		
		Менее 2 лет	От 2 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	20 и более лет	Моложе 25 лет	От 25-35 лет	35 лет и старше
2021	Всего, чел.	0	0	0	3	9	0	0	12
	%	0	0	0	25	75	0	0	100
2022	Всего, чел.	0	0	0	1	9	0	0	10
	%	0	0	0	10	90	0	0	100
2023	Всего, чел.	0	0	0	0	9	0	0	9
	%	0	0	0	0	100	0	0	100

Результаты сравнительного анализа характеристики кадрового состава педагогических работников школы по стажу работы и возрастному цензу показывают что:

- в педагогическом коллективе отсутствуют молодые специалисты;
- все педагогические работники имеют стаж работы более 20 лет;
- 5 человек педагогического коллектива являются пенсионерами.

Аттестация педагогических кадров (табл. 15)

Год		Подано заявлений	Отозвано заявлений	Аттестованы	Не аттестованы
2021	Всего, чел.	2	0	2	0
	%	100	0	100	0
2022	Всего, чел.	1	0	1	0
	%	100	0	100	0
2023	Всего, чел.	1	0	1	0
	%	100	0	100	0

В 2023 году аттестация педагогических работников проводилась в соответствии с перспективным планом прохождения аттестации педагогическими работниками МБОУ СОШ № 14.

5.3 Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

Курсовая система подготовки кадров (табл. 16)

Год		Всего обучались	В региональном ИПК	На базе ММЦ	В других обучающих организациях
2021	Всего, чел.	5	0	0	5
	%	100	0	0	100
2022	Всего, чел.	5	0	0	5
	%	100	0	0	100
2023	Всего, чел.	4	0	0	4
	%	100	0	0	100

Курсовая подготовка педагогических работников школы в 2023 году велась в соответствии с перспективным планом прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ № 14.

Результаты сравнительного анализа курсовой системы подготовки педагогических работников школы показывают что план курсовой подготовки на 2023 год выполнен полностью.

5.4 Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах (табл. 17)

№ п/п	ФИО	Название конкурса	Уровень	Результат
1	Першина Е.А.	Онлайн-викторина «Памятные даты и праздники России» (Интернет-олимпиады, викторины)	Всероссийский	1 место
		Городская викторина по избирательному праву Приказ управления образования администрации г. Белгорода от 19.11.2023 №1403	Муниципальный	участник
		Онлайн-зачет по финансовой грамотности (продвинутый уровень)	Всероссийский	участник
		Всероссийский интернет конкурс «30 лет Конституции России»	Всероссийский	участник
		Конкурс фотографий «Фото Осень» в номинации «Городские	Муниципальный	участник
	Участие обучающихся			
	Участие педагогов			

		краски» Приказ управления образования администрации г. Белгорода от 28.09.2023 г. № 1294		
		VI Всероссийский педагогический интернет конкурс «Моя лучшая методическая разработка»	Всероссийский	Диплом 1 степени
2.	Степанова Н.Н. Участие обучающихся	Всероссийская акция «Посвящение учителям,»приуроченная к году педагога	Всероссийский	участник
	Участие педагогов	«Я горжусь Россией» (видеоролик) .Научно-методический информационный центр г.Белгорода .Всероссийская акция «Сплотимся»	Всероссийский	участник
3.	Нерубенко И.Б. Участие обучающихся	Международный творческий конкурс «Престиж». Безопасная среда.	Международный	Диплом победителя
		Международный творческий конкурс «Престиж»	Международный	Диплом победителя
		Международный творческий конкурс «Престиж» (интернет конкурс)	Международный	Диплом победителя
4.	Городова Л.В. Участие обучающихся	Городская акция за ЗОЖ, конкурс рекламных буклетов, информационных листовок «Простые правила здоровья»	Муниципальный	призер
		Городской конкурс декоративно — прикладного творчества «Волшебные правила здоровья»	Муниципальный	призер
	Участие педагогов	Городская акция за ЗОЖ, конкурс социальных плакатов «Шаги к здоровью»	Муниципальный	участник
	Осипова И.И. Участие обучающихся	Городская акция за ЗОЖ, конкурс рекламных буклетов, информационных листовок «Простые правила здоровья»	Муниципальный	призер
		Международный конкурс «Престиж» «Литературное творчество» Моя Родина	Международный	Диплом победителя
	Участие педагогов	Городская акция за ЗОЖ, конкурс социальных плакатов «Шаги к здоровью»	Муниципальный	участник
	Горшкова М.В. Участие	«Новое достижение» онлайн викторина «Правовые знания»	Всероссийский	лауреат
		Новое достижение «Памятные	Всероссийский	1 место

	обучающихся	даты и праздники России» (Интернет-олимпиады, викторины)		
	Участие педагогов	V Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка» Фонд 21 века	Всероссийский	1 место

Публикации педагогов (табл. 18)

Ф.И.О.	Название работы	Вид публикации
Горшкова М.В.	Исторические районы Санкт-Петербурга (Литейная часть).	«Интернаука» научный журнал №45 (315) декабрь 2023г.
Першина Е.А., Степанова Н.Н.	Сценарий мероприятия «Это нашей истории строки», посвященный 105-летию образования ВЛКСМ	Вестник Просвещения. – Вып.11. – Липецк, 2023. - 2772 с. с илл.
Нерубенко И.Б.	«Активизация познавательной деятельности школьников на уроках географии с элементами краеведения».	Журнал 1 сентября
Городова Л.В., Осипова И.И.	Проектная технология как эффективное средство развития искусства публичного выступления»	Вестник просвещения №12, Липецк, 2023 г.

Информационно-коммуникационная компетентность педагогов (табл. 19)

№ п/п	Педагоги, имеющие собственные сайты или страницы	
	ФИО	Адрес сайта (страницы)
1.	Осипова И.И.	https://infourok.ru/user/osipova-irina-ivanovna1
2.	Городова Л.В.	https://infourok.ru/user/gorodova-liliya-viktorovna
3.	Першина Е.А.	http://www.it/user/-elena-anatolevna2
4.	Нерубенко И.Б.	https://infourok.ru/user/nerubenko-inna-borisovna
5.	Замазнева Л.Н.	https://proshkolu.ru/user/zamazii/

В 2023 году педагогические работники принимали активное участие в различных конкурсах, олимпиадах, вебинарах, научно – практических конференциях, различных акциях. Также в отчетном году педагогические работники размещали свои материалы на образовательных сайтах в информационно – коммуникационной сети Интернет. педагоги продолжили работу по формированию своих страничек в информационно – коммуникационной сети Интернет. Намного активнее педагогические работники школы стали публиковать свои разработки на различных образовательных порталах.

5.5 Вывод, проблемы, задачи.

1. Все педагогические работники школы имеют высшее профессиональное образование в своих областях. Они постоянно повышают свою квалификацию, систематически проходят курсы повышения квалификации, аттестуются, принимают активное участие в различных конкурсах, олимпиадах, вебинарах, научно – практических конференциях, акциях.

Поэтому в 2024 году необходимо продолжить работу школы по сохранению педагогических кадров. Работу по курсовой подготовки и по аттестации педагогических работников проводить в соответствии с перспективными планами МБОУ СОШ № 14 по данным направлениям.

2. Однако ключевой проблемой в обновлении педагогического коллектива школы является отсутствие молодых специалистов и как следствие увеличение среднего возраста педагогических работников.

Поэтому одной из задач на 2024 год остается привлечение молодых специалистов в школу.

3. В 2024 году продолжить стимулировать педагогический коллектив школы к дальнейшему созданию и ведению своих сайтов (страниц сайтов) в информационно – коммуникационной сети Интернет, разработке и размещению методических материалов, публикаций, статей и различных образовательных Интернет – сообществах.

Раздел 6. Оценка качества учебно – методического обеспечения

6.1 Структура методической службы.

Методическая служба МБОУ СОШ № 14 включает в себя три методических объединения (далее МО): МО учителей гуманитарного цикла, МО учителей естественно – математического цикла, МО классных руководителей. Работа МО проводилась в соответствии с темой школы: «Формирование компетенции учителя и обучающихся как средство повышения качества образования» и реализовывала следующие задачи:

- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- совершенствование теоретических и практических основ подготовки обучающихся к ЕГЭ;
- обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- повышение профессиональной квалификации учителей МО;
- поиск новых форм и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующих формированию всесторонне развитой личности.

6.2 Анализ методической работы и её формы.

МО учителей гуманитарного цикла

В МО учителей гуманитарного цикла в 2023 году входило 4 учителей: учитель русского языка и литературы, 2 учителя истории и обществознания и учитель иностранных языков. Все учителя имеют высшее образование. Первую квалификационную категорию имеет 3 учителя, один учитель – соответствие занимаемой должности. На отчетный период стаж педагогической работы 25 и более лет имеют 2 педагога.

В 2023 году МО работало над темой: «Повышение мотивации труда учителя в условиях дифференцированного и личностно-ориентированного подхода к учащимся в процессе учебно-воспитательной работы на уроках предметов гуманитарного цикла». Основными задачами МО были: обновление содержания образования на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя в рамках ФГОС; реализация компетентного подхода в образовательном процессе; оптимизация урока за счёт использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе; повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников; организация работы с одарёнными детьми; формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов; активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов; обеспечение методической работы с педагогами ШМО на диагностической основе; подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 12-х классов; содействие профессиональному самоопределению школьников.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на: планирование и проведение заседаний МО в форме конструктивного диалога с целью обобщения и обмена опытом работы по переходу на ФГОСы второго поколения; использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения; разработку с последующим применением эффективных методик тестирования, анализа и подготовки к ЕГЭ; повышение грамотности письменной и устной речи обучающихся, расширение словарного запаса; повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий; отбор и разработка элективных курсов на уровне программ; изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей; повышение уровня профессиональных компетентностей педагогов; формирование информационной компетентности педагогов; информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогов ШМО; приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями учебных планов и программ; информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения

На решение поставленных задач были направлены следующие формы методической работы: выступления на педагогических советах школы; диагностика качества уровня обученности по итогам контрольных работ, тестов, по итогам полугодий; обсуждение данных вопросов на МО.

В 2023 году прошло 10 заседаний ШМО, на которых обсуждались следующие вопросы: планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла; обсуждение нормативных, программно – методических документов; основные требования к новой аттестации, Профессиональный стандарт педагога; организация участия обучающихся в заочных олимпиадах по предметам гуманитарного цикла в рамках проекта «Инфоурок», в очных и заочных викторинах и конкурсах муниципального и регионального уровней; планирование и подведение итогов предметных недель по русскому языку и литературе, истории и обществознанию (включая экономику и право); особенности преподавания гуманитарных дисциплин в рамках ФГОС; результаты входного, текущего и итогового контроля успеваемости и качества знаний обучающихся 12-х классов. обсуждение экзаменационных материалов по промежуточной аттестации по предметам гуманитарного цикла; система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях учащихся, организация работы с отстающими учащимися; выступления педагогов по темам самообразования, анализ открытых уроков.

В рамках МО совершенствуется педагогический опыт учителей. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, предоставление опыта работы на педагогических конкурсах и фестивалях.

С целью развития познавательного интереса к предметам гуманитарного цикла в 2023 году были проведены 2 предметные недели: по истории и обществознанию и по русскому языку, литературе и иностранному языку.

С целью развития познавательного интереса к предметам гуманитарного цикла на протяжении учебного года проводились разнообразные внеклассные мероприятия: викторины, интеллектуально-познавательные игры, тематические вечера, литературные гостиные.

В рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в 12-х классах была проведена следующая работа: установление причин отставания учащихся; составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающего ученика; рекомендации по использованию учителем дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке фиксирование этого в плане урока; мониторинг диагностических работ в 12 – х классах.

В течение учебного года МО проводило мониторинг качества знаний обучающихся по предметам гуманитарного цикла.

МО естественно-математического цикла

В методическом объединении учителей естественно-математического цикла в 2023 году состояло 5 человек.

В 2023 году МО осуществляло работу по теме: «Личностно - деятельностный подход к обучающимся на уроках математики, физики, информатики и ИКТ, географии, химии, биологии и ОБЖ». Перед МО были поставлены следующие цели: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности; способствовать развитию способностей обучающихся решать в повседневной жизни реальные проблемы – от бытовых до производственных и социальных. Для реализации данных целей были поставлены следующие задачи: обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий; совершенствование теоретических и практических основ подготовки обучающихся к ЕГЭ; обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей; повышение профессиональной квалификации учителей МО; продолжить поиск новых форм и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующих формированию всесторонне развитой личности.

В работу МО в 2023 году входило: изучение нормативных документов и методических писем по предметам, а также планирования работы МО на текущий учебный год. На заседаниях МО были рассмотрены рабочие программы и тематическое планирование по предметам; графики проведения текущих и административных контрольных работ; график проведения открытых уроков и взаимопосещений уроков; планы индивидуальной работа со слабоуспевающими обучающимися; обсужден плана приобретения учебников на 2023-2024 учебный год.

В течение 2023 года систематически осуществлялась работа по повышению методического мастерства учителей. С этой целью на заседаниях МО рассматривались теоретические вопросы по новым технологиям, формам обучения. Учителя выступили по темам: «Экологическое воспитание учащихся на уроках биологии и химии с применением активных методов обучения, как средство формирования познавательной активности учащихся». «Формирование мотивации учебной деятельности у обучающихся как условие повышения качества обучения». «Мотивация учебной деятельности, самодиагностика на уроках математики и информатики с применением информационных обучающих средств». «Внедрение современных технологий в образовательный процесс на основе дифференциации обучения и индивидуального подхода на уроках математики»».

Учителя-предметники активно делились опытом своей работы, представляли методические разработки на заседаниях МО, посещали открытые уроки и мероприятия коллег: внеклассное мероприятие для 10-12 классов викторины «Турнир эрудитов по физике для обучающихся 12 классов»; «Дороги, которые мы выбираем» «Разработка игр»; Игра - "Интеллектуальное кафе», «Викторина Квадраты и круг»; «Географический марафон» и др.

В соответствии с планами работы МО на 2021-2022 учебный год были проведены две предметные недели.

С целью совершенствования учебно-воспитательного процесса и повышения качества знаний осуществлялся мониторинг проведения контроля знаний по математике. При работе со слабоуспевающими обучающимися одной из актуальных проблем в школе остается проблема повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и преодоление неуспеваемости. Ее решение предполагает совершенствование методов и форм организации обучения, поиск новых, более эффективных путей формирования знаний у обучающихся, которые учитывали бы их реальные возможности. Учителя-предметники МО организовывали свою работу со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ЕГЭ в соответствии с индивидуальными планами.

МО классных руководителей

Деятельность методического объединения классных руководителей в 2023 году осуществлялась в соответствии годовым планом работы. В течение 2023 года решались следующие задачи:

- Создание условий для развития у обучающихся положительного отношения к обучению, самопознанию и самосовершенствованию;
- Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в вопросах проведения воспитательных мероприятий с классным коллективом;
- Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах;
- Обобщение, систематизация и распространение опыта работы классных руководителей, создание банка педагогических идей.

МО классных руководителей работало над темой: «Формирование у обучающихся и педагогов положительной мотивации к обучению, самопознанию и самосовершенствованию».

Основными формами работы методического объединения классных руководителей в 2023 учебном году явились: заседания, круглые столы, обобщение опыта работы, открытые внеклассные мероприятия.

В течение 2023 года было проведено 6 заседаний школьного методического объединения классных руководителей, на которых рассмотрели решение важнейших вопросов жизнедеятельности школы, вопросы освоения современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании детей. Методическое объединение классных руководителей способствует сплочению коллектива, сохранению и развитию традиций школы, стимулирует инициативу и творчество педагогов, активизирует их деятельность в научно -исследовательской и поисковой работе, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения и перегрузки в работе.

Хочется отметить серьезный подход большинства классных руководителей к планированию своей работы. Каждый классный руководитель нашей школы использует различные формы работы с учащимися.

Помимо этого, на заседаниях согласовывались планы работы и рабочие программы на учебный год, проводился анализ воспитательных мероприятий и деятельности МО, рассматривались вопросы самообразования педагогов и обобщались опыты работы. По результатам мероприятий, заседаний МО, в течение года можно сделать следующие выводы:

- задачи, поставленные на МО, выполняются всеми классными руководителями;
- большинство классных руководителей работают добросовестно и творчески;
- классные руководители умеют организовать самоуправление в классе;
- классные руководители для своей работы выбирают разнообразные формы работы.

Но есть и проблемы:

- не все педагоги используют в работе инновационные воспитательные технологии;
- слабо обобщается опыт работы классных руководителей;

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что их деятельность направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, организывают внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с обучающимися и их родителями, а так же повышают свой профессиональный уровень.

6.3 Вывод, проблемы, задачи.

При планировании работы МО школы в новом году необходимо учесть результаты деятельности МО школы и организационно – методической работы в воспитательной системе школы.

1. МО учителей гуманитарного цикла:

Анализируя работу МО в 2023 году можно сделать следующие выводы:

- поставленные задачи методической работы на 2023 год были выполнены;
- выросла активность учителей, стремление к творчеству, повышению своего уровня квалификации:

- однако, есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем учебном году: повышение качества знаний обучающихся; организация работы с «сильными учениками»; продолжение процесса самообразования учителями-предметниками; активное использование инновационных технологий; привлечение обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах; совершенствовать внеклассную работу с целью развития познавательного интереса к предметам и развитие творчества и самостоятельности учеников; пополнение методической «копилки» МО.

Затруднения в педагогической работе могут быть решены благодаря тому, что большая часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и взаимоконтроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога. Поэтому методическое объединение гуманитарного и общественного цикла в новом учебном году продолжит работу по теме: «Повышение мотивации труда учителя в условиях дифференцированного и лично-ориентированного подхода к учащимся в процессе учебно-воспитательной работы на уроках предметов цикла».

2. МО естественно-математического цикла:

Анализируя работу МО в 2023 году можно сделать следующие выводы:

- при проведении предметных недель вовлекать большее число учащихся и обязательно поощрять наиболее отличившихся учеников;

- продолжить практику взаимопосещений уроков коллег с последующим анализом и обсуждением результатов посещения;

- продолжить работу над проблемой успешного применения в учебном процессе эффективных форм и приемов обучения, инновационных технологий;

- разнообразить формы работы с учащимися во внеурочное время, привлекать обучающихся к проведению внеклассных мероприятий по предметам;

- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства через курсы повышения квалификации, творческие отчеты по темам самообразования;

- усилить работу по подготовке обучающихся к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ, ГВЭ, своевременно обновлять стенды в каждом кабинете по подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. МО классных руководителей:

Воспитательные мероприятия в 2023 году носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы школьников, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, педагоги показали умение ориентироваться в старых (традиционных) и использовать новые технологии.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет хороший уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя.

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Именно МО играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации.

В 2023 году в целом педагогический коллектив хорошо показал работу в направлении формирования у обучающихся положительной мотивации к обучению, самопознанию и самосовершенствованию.

Значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности классные руководители стали уделять работе с семьями учащихся. Работа классного руководителя с родителями направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизических особенностей, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии самостоятельного гражданина. Поэтому методическая тема в 2023 году останется прежней, следует продолжить решать следующие задачи:

- Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
- Активизировать работу по обобщению опыта в воспитательной работе.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

7.1 Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой.

Основные показатели работы библиотеки

Книжный фонд — 15532

учебники на бумаге— 3716экз.

- художественная литература - 11510 экз.

- периодические издания - количество названий выписываемой периодики - 4 в количестве экз.- 10

- медиатека - 616 дисков.

Количество читателей - 103

- % учащихся, пользующихся библиотекой — 83,7

- % сотрудников учреждения, пользующихся библиотекой — 16,3

Количество посещений — 2200

- книговыдач — 2460 в том числе: общественно - политической - 103; естественно-научной – 107; технической – 620; по искусству и спорту – 220; прочей – 1410.

- книгообеспеченность – 10

Относительные показатели работы библиотеки:

- обращаемость – 0,29

- читаемость - 20

- посещаемость — 17,89

7.2 Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период.

Ежегодно в начале нового учебного года (июле - августе) проводится инвентаризация учебного фонда, определяется (октябре - ноябре) и согласовывается перечень учебников необходимый для выполнения учебной программы в будущем учебном году, составляется перспективный план заказа учебников на новый учебный год и сопровождается (марте — мае) заключением Договоров и их исполнением на поставку учебников.

Комплектование учебного фонда осуществляется через издательства, в рамках выделенного бюджетного финансирования.

7.3 Использование информационных ресурсов.

Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

– патриотическое воспитание и формирование гражданской активности среди учащихся, которое включает в себя: воспитание любви и преданности своему Отечеству; воспитание гордости за принадлежность к великому народу; воспитание уважения к культурному и историческому наследию России; воспитание преемственности поколений и традиций; воспитание любви к родной природе;

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно - библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

- привлечение учащихся к чтению, развитие информационной культуры;

- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни;

- оказание помощи в широком распространении научно-педагогических знаний;

- содействие повышению научно-методического, педагогического мастерства работников школы;

- формирование культуры чтения, любви к книге, потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, помощь в социализации обучающихся;

- профессиональное ориентирование будущих выпускников;

- культура речи, искоренение сквернословия среди обучающихся.

Школьная библиотека поддерживала потребность учащихся пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода прививала потребность в постоянном самообразовании, прививала и воспитывала чувство ответственности.

С целью выявления читательских интересов и предпочтений проведен опрос «Хочу прочитать!», в котором приняли участие 100 человек. Основная категория участников опроса – взрослые пользователи библиотеки. Всем респондентам в ходе опроса предлагалось написать на специальных карточках, какие издания хотели бы они видеть в фонде библиотеки. Проработав карточки, был сделан вывод что имеющийся фонд библиотеки требует его расширения.

В библиотеке проводится большая работа с учебной литературой. Фонд учебников расположен в отдельном помещении. Расстановка учебников на стеллажах произведена по предметам и классам. Закуплены новые учебники на новый учебный год. В целях профилактики сохранности учебников, заведующим библиотекой проводились беседы с читателями — учащимися. Классные руководители периодически просматривают учебники учащихся выданные в их пользование.

Содержание и организация работы с читателями

В сентябре традиционно происходит знакомство с новыми учебниками и проводятся диспуты о культуре речи и искоренению сквернословия среди обучающихся (выставки: «Знакомьтесь, новый учебник», «Красота русской речи»). Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателей.

Педагогический коллектив интересуется методика преподавания учебных предметов, новейшие педагогические технологии, а также материалы по проведению классных часов и общешкольных мероприятий: День матери, Новый год, о правильном питании, здоровом образе жизни, Дня космонавтики, тематика Великой Отечественной войны и т.д. Из периодических изданий особой популярностью пользуются газеты: «Наш Белгород», «Белгородские известия», «Смена», «Белгородская правда».

Справочно - библиографическая работа

На протяжении года велась работа по редактированию справочно - библиографического аппарата. Выполнялись различные библиографические, фактографические выставки: «Белгород вчера и сегодня», «Белгород город благополучия», «Люблю мой край», для преподавателей составлялись уточняющие справки с использованием фонда школьной библиотеки, а также использования Интернет. Составлены библиографические списки литературы в помощь классным руководителям и учителям литературы - «Белгородские авторы, поэты и их произведения».

Работа с читателями

Для пользователей в целях повышения престижа книги и чтения, формирования позитивного отношения к чтению и библиотеки в течение года подготавливались и проводились мероприятия. В библиотеке постоянно действовали книжные выставки, которые регулярно обновляются: «Белгород — в годы Великой отечественной войны», «Сделай свой выбор» по профессиональному ориентированию и самоопределению выпускников, «Все о будущей пенсии для учебы и жизни», «Наркомания-знак беды», «Здоровый образ жизни», «Заслон на пути экстремистским материалам», «Права и обязанности детей и родителей», «Белгород - вчера и сегодня», «Белгород- город добра и благополучия», «Православный уголок», «Конституция — основной закон страны». Оформлялись выставки по различной тематике: «Безопасность на воде в зимне-весенний период» - (охрана жизни и здоровья обучающихся); «За Россию, за народ и за все на свете» - (гражданско-патриотическое воспитание); «Проголосуем первый раз» (памятка молодому избирателю - гражданско-правовое воспитание); «Мои права - мои обязанности» (правовое воспитание, профилактика правонарушений у несовершеннолетних); «Пройдемся по старому Белгороду» (духовно-нравственное воспитание); «Быть здоровым - значит быть красивым» (здоровьесберегающее воспитание); Профилактика аддиктивного поведения и пропаганды здорового образа жизни (воспитание культуры здорового образа жизни); Доступная среда госпрограмма, маломобильное население, инвалиды, интеграция в сорциум. К знаменательным датам: «Подвиг во имя России» (ко Дню народного единства); Участие в чтениях «Поэзия

Белгородских авторов»; Красоте русской речи (сквернословию - бой); «Подвиг неизвестного солдата» (к мероприятиям, посвященных Дню неизвестного солдата и Дню Героев Отечества); «Мы помним, мы гордимся» (9 Мая - День Победы, патриотическое воспитание); «Герои известные и неизвестные»; «День народного единства», «День рождения комсомола», «Закон по которому мы живем»

«Новый Год шагает по планете».

Совместно с педагогическим коллективом использованы разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе - это мероприятия, так как именно на них происходит живое общение с учащимися. Это обзоры, викторины, классные часы, квесты.

Пропагандируя здоровый образ жизни, в библиотеке имеется папки- накопители «О здоровом образе жизни», «Мифы и, правда, о наркотиках». На абонементе провели выставку-рекомендацию «Здоровью надо помогать».

На протяжении года для учащихся по краеведению были организованы тематические полки: «Растительный мир Белгородской области», «Люблю мой край» и оформлен стенд «Родное Белогорье» с представленными на нем гербами всех районов Белгородской области.

В течение года, при выдаче и сдаче книг, проводились рекомендательные беседы и беседы о прочитанных книгах.

Взаимодействие с библиотеками города

В течение года велось сотрудничество с БГУК «Белгородская государственная научная библиотека», и с библиотеками ЦБС (модельной библиотекой- филиалом № 6). Были подписаны договора о сотрудничестве для более полного удовлетворения расширенного ассортимента информационных библиотечных услуг и проведению массовых мероприятий. Фонды ЦБС использовались сотрудниками школы для удовлетворения запросов пользователей библиотеки. В рамках сотрудничества на базе деловой библиотеки проводились совместные мероприятия: письменные опросы, анкетирование.

7.4 Вывод, проблемы, задачи.

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

2. Библиотека нуждается в обновлении фонда художественной литературы.

3. Ежегодно проводить акцию «Подари книгу школе» для пополнения фонда новой художественной литературой.

4. Продолжать работу по обучению читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

Раздел 8. Оценка качества материально – технической базы

8.1 Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиНам, обеспечение безопасности образовательного процесса.

МБОУ СОШ № 14 расположено в приспособленных помещениях на 1 этаже 4-х этажного жилого дома с 2 -мя входами (основным и запасным).

Школа рассчитана на 150 посадочных ученических мест в одну смену. Общая площадь 411 м. кв.

Для проведения образовательной деятельности имеются 5 учебных кабинетов, площадью от 27,6 м.кв. до 62,8 м. кв. Все учебные кабинеты используются по двум и более дисциплинам: кабинет информатики и ИКТ, кабинет математики и физики, кабинет русского языка и литературы, кабинет географии, химии и биологии, кабинет истории, обществознания и иностранных языков. Площадь на одного обучающегося составляет не менее 2,5 м. кв., что не противоречит требованиям действующих СанПиНов.

Имеются лаборантские при кабинете математики и физики и кабинете географии, химии и биологии.

Кабинет информатики и ИКТ, площадью 27,6 м. кв. В нем оборудовано 6 ученических мест с жидкокристаллическими мониторами. Компьютеры расположены по периметру помещения. Площадь на одно рабочее место составляет 4,6 м. кв., что не противоречит нормативным значениям действующих СанПиНов, напряженность электромагнитного поля на рабочих местах в пределах нормативных значений.

В школе имеется библиотека, площадью 14,2 м. кв., с книгохранилищем, площадью 6,3 м. кв.

По результатам санитарно – эпидемиологической экспертизы школы здание, строение, сооружение, помещения, оборудование и иное имущество для осуществления образовательной деятельности, соответствует требованиям действующих СанПиНов.

В школе также имеются в наличии документы по охране труда и технике безопасности. Техническое состояние соответствует нормам, санитарное состояние школы удовлетворительное, режим работы оптимальный.

В целях обеспечения безопасности в школе установлена система пожарной сигнализации и оповещения о пожаре и кнопка тревожной сигнализации, осуществляется пропускной режим. Установлена системы видеонаблюдения, интегрированная в систему оперативного видеоконтроля Единой диспетчерской службы Управления ГОЧС города Белгорода.

8.2 Материально – техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.

Каждый учебный кабинет школы имеет свой паспорт, в котором отражены: краткая характеристика кабинета, описание имущества кабинета, акты приема кабинета на готовность к новому учебному году (по необходимости), инструкции по охране труда и по пожарной безопасности, перечни методического обеспечения кабинета, режим работы кабинета на учебный год, анализ работы кабинета за предыдущий учебный год и план работы кабинета на новый учебный год.

За каждым учебным кабинетом закреплен заведующий кабинетом, который несет материальную ответственность за сохранность оборудования кабинета. Заведующий кабинетом в течении всего учебного года проводит работу по сбору, систематизации, сохранению методического и программного обеспечения образовательного процесса по предметам, следит за комплектованием оборудования кабинета для проведения основных (учебных) и дополнительных занятий в кабинете, организует проведение косметического ремонта кабинета в конце учебного года, оформляет стенды в кабинете, следит за соблюдением инструкций по охране труда и по пожарной безопасности во внеурочное время, обновляет паспорт кабинета.

Обеспеченность учебной литературой учебных предметов учебного плана образовательного учреждения (в %) – 90-100 %

Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов учебного плана образовательного учреждения (в %) - 80 %

В соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности школы на 2023 год были приобретены учебники и учебные пособия, производился ремонт компьютерного оборудования, приобретались запасные части на ПК, хозяйственные и моющие товары, производилось техническое обслуживание систем оповещений, видеонаблюдения, приобретались лицензии на компьютерные программы и оборудование. Приобретены и установлены навигационные указатели в коридорах образовательного учреждения.

Статистические данные о количестве компьютерного оборудования и сетевой инфраструктуре общеобразовательных учреждений (табл.20)

Кол-во каб. ИКТ	Кол-во ПК в каб. ИКТ	Общее кол-во ПК	Кол-во ПК, испол. в образ. процессе	Кол-во ПК, объедин. в локал. сеть	Кол-во ПК, имеющих доступ к сети Интернет						
1	6	18	11	18	18						
Кол-во учащихся на 1 ПК	Кол-во периферийного компьютерного оборудования по состоянию на 01.01.2023г.										
	проекторы	интерактивные доски	принтеры	МФУ	сканеры	копиры	веб-камеры	3D принтеры	фотоаппараты	факсы	терминалы информационные
12,2	6	0	5	3	0	0	1	0	1	0	0

8.3 Вывод, проблемы, задачи.

1. В связи с тем, что школа расположена в приспособленном помещении на 1 этаже 4-х этажного жилого дома с основным и запасным входами, изменить расположение помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности не представляется возможным.

2. В новом году необходимо продолжить работу по сохранности материально – технического оборудования кабинетов и помещений школы.

3. Включить в план финансово – хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения на новый финансовый год капитальный ремонт крылец, косметический ремонт помещений, приобретение запасных частей для ПК, приобретение веб – камер для учебных кабинетов.

4. Продолжить замену устаревшего компьютерного оборудования.

5. Включить в план финансово-хозяйственной деятельности пункт на приобретение нового оборудования для локальной сети школы.

6. Включить в план финансово-хозяйственной деятельности пункт на приобретение и замену электрических проводов в здании школы.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в школе в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 учебные годы на уровне среднего общего образования.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в школе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ СОШ № 14 являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
 - участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
 - анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;

- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;

- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- обеспеченность методической и учебной литературой;

- диагностику уровня тревожности обучающихся 10-х классов в период адаптации;

- оценку количества обучающихся и сохранения контингента обучающихся;

- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование. Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий.

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 90 респондент

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: май 2023 года.

Результаты исследования представлены ниже:

1. Качество образовательного процесса – 90 и 10 процентов.
2. Условия и оснащенность ОО – 68 и 32 процента.
3. Психологический комфорт в ОО – 100 процентов.
4. Деятельность администрации – 92 и 8 процентов.

9.1 Анализ системы внутриучрежденческого контроля.

Основными целями внутриучрежденческого контроля являются: совершенствование деятельности образовательного учреждения, создание условий для повышения мастерства педагогов и улучшения качества образования.

На основе анализа работы школы за прошедший год по внутриучрежденческому контролю в соответствии с целями и задачами внутриучрежденческого контроля был составлен план работы на 2022 - 2023 учебный год, который корректировался по мере необходимости и в соответствии с вопросами, требующими решения.

Итоги контроля отражены в протоколах педагогических советов, инструктивно-методических совещаний, заседаний школьных методических объединений, в приказах директора по школе.

Особый контроль был уделен вопросам успеваемости, посещаемости, состояния преподавания учебных предметов, контроль реализации ФГОС, вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации, рассматривалось материально-техническое обеспечение учебного процесса. Анализ этих проблем позволил наметить пути их решения.

Для внутришкольного контроля были определены ряд вопросов качества преподавания предметов и подготовки к ЕГЭ по географии, биологии, обществознания, истории, русскому языку, математики, физики, химии. Директор школы, заместитель директора по курируемым предметам еженедельно посещали уроки и дополнительные занятия с целью анализа подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Руководители школьных методических объединений систематически обсуждали результаты ВШК на методических объединениях, с целью определения системы мер по корректировке работы по устранению недочетов и замечаний.

Осуществлялась программа наблюдения за методикой подготовки к государственной итоговой аттестации на уроках, которая позволила администрации отслеживать качество данной подготовки.

На посещенных уроках администрация школы отслеживала соблюдение методических требований, эффективность используемых учителями методов и технологий.

По плану внутришкольного контроля регулярно проходила проверка посещаемости занятий со слабоуспевающими обучающимися и исправление ими неудовлетворительных оценок. Осуществлялась проверка содержания и проведение дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися, наличие индивидуального плана работы с ними.

В течение учебного года заместители директора осуществляли контроль за выполнением общеобразовательных программ по всем предметам учебного плана.

9.2 Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля.

Результаты реализации внутриучрежденческого контроля качества образовательного процесса отслеживались по следующим показателям (табл.21)

Год	Количество обучающихся	Учатся на "4" и "5"	Не успевают	% успеваемости	% качества знаний
2021	151	14	2	99	9
2022	122	15	1	99	14
2023	90	14	1	99	15

Анализируя представленные данные можно сделать следующие выводы:

- динамика успеваемости и качества знаний обучающихся школы на протяжении трех лет практически остается стабильной.

9.3 Анализ реализации программы мониторинга качества образования.

С целью повышения качества образования, получения положительных результатов сдачи государственной итоговой аттестации, а также выявления пробелов в знаниях обучающихся и разработки по возможности универсального инструмента для ликвидации этих пробелов и более качественной подготовки выпускников к сдаче ГИА в школе проводились мониторинговые исследования качества образования обучающихся в соответствии с Внутришкольной программой мониторинговых исследований качества образования.

В соответствии с Внутришкольной программой мониторинговых исследований качества образования исследования качества образования проводятся в сентябре (входной контроль), рубежный контроль в декабре по результатам 1 полугодия и в мае по результатам 2 полугодия.

На основе анализа результатов входного контроля, административного контроля, диагностических работ и сравнительных данных результатов мониторинговых исследований, детального анализа результатов были составлены индивидуальные образовательные маршруты для учащихся, проведена корректировка календарно - тематического планирования рабочих программ, осуществлена планомерная работа по устранению пробелов в знаниях учащихся.

9.4 Результаты мониторинговых исследований качества знаний по учебным предметам.

Мониторинг качества знаний по предметам гуманитарного цикла (табл. 22)

№ п/п	Предмет	Год		
		2021	2022	2023
1.	Русский язык	20%	27%	30%
2.	Литература	38%	37%	38%
3.	История	49%	52%	52%
4.	Обществознание	33%	35%	41%
5.	Иностранный язык (английский)	40%	45%	45%
Средне значение:		36%	39%	41%

Анализ результатов качества знаний по учебным предметам гуманитарного цикла в 2023 учебном году по сравнению с предыдущими годами показал стабильность качества знаний обучающихся школы на протяжении трех лет.

Мониторинг качества знаний по предметам естественно - математического цикла (табл. 23)

№ п/п	Предмет	Год		
		2021	2022	2023
1.	Математика	16%	24%	33%
2.	Физика	14%	46%	14%
3.	Химия	26%	39%	42%
4.	Биология	34%	38%	51%
5.	География	50%	44%	56%
Среднее значение:		35%	45%	40%

Анализ результатов качества знаний по учебным предметам гуманитарного цикла в 2023 учебном году по сравнению с предыдущими годами показал стабильность качества знаний обучающихся школы на протяжении трех лет, кроме учебного предмета физика, по которому резкое снижение качества знаний с 46% по 14%.

9.5 Выводы, проблемы, задачи.

1. Создание эффективной системы сопровождения слабоуспевающих обучающихся позволило повысить качество знаний обучающихся по учебным предметам с 35% в 2021году до 40,5% в 2023году.

2. В результате разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, а также систематического контроля за уровнем преподавания учебных предметов проведение консультаций с учителями-предметниками, дополнительных занятий с обучающимися удалось добиться повышения качества знаний в 2023 году по всем учебным предметам, кроме физики. По учебному предмету физика-резкое снижение качества знаний с 46% до 14%.

3. В ходе внутриучрежденческого контроля выявлены проблемы в работе педагогов в 2023 году

- в связи с переходом на дистанционный формат обучения большинство педагогов не являются уверенными пользователями образовательных платформ, поэтому не могут использовать все возможности платформы;

- отсутствие каналов связи – полноценное дистанционное обучение требует очень хорошие каналы связи (доступ в интернет или локальный канал связи)

- отсутствие мотивации заниматься у учеников - очень часто родители не могут следить за учеником во время дистанционного обучения, и ученик, понимая, что учителя рядом нет, или игнорирует занятия, или списывает всё, не думая.

- обнаружились затруднения в методическом и дидактическом обосновании применения элементов современных образовательных технологий, а также анализа урока.

4. Для совершенствования работы педагогического коллектива МБОУ СОШ №14, необходимо выполнить **следующие задачи:**

- провести анализ результатов мониторинговых исследований уровня обученности обучающихся 10-12 классов на конец учебного года на заседании педагогического совета, инструктивно- методических совещаниях.

- использовать в педагогической практике технологии, позволяющие обучать всех учащихся с учётом их индивидуальных особенностей, обращая особое внимание на обучающихся, имеющих пробелы в знаниях, усилить индивидуальный и дифференцированный подход к обучающимся;

- дальнейшее использование в практике преподавания современных образовательных педагогических технологий, применение педагогами проектных методов обучения, использование ИКТ в процессе преподавания;

- регулярно доводить результаты диагностики до сведения родителей;

- мониторинговые исследования проводить с начала учебного года по всем предметам учебного плана, чтобы учитель мог составить, а ученики имели время поработать в течение года по индивидуальным маршрутам и устранить свои пробелы в знаниях по предмету;

- продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

- создание теоретической и практической предметно-профессиональной базы дистанционного формата обучения, разработка технически современных методов контроля за текущей и рубежной успеваемостью.

-обеспечить объективность школьных оценочных процедур, их преемственность по отношению к внешнему оцениванию, применять единые подходы и критерии при выставлении оценок, не допускать занижение или завышение отметок обучающимся (постоянно).

-создавать положительную мотивацию учащихся и их родителей для участия во внешней оценке качества знаний учащихся (в течение года)

-обеспечить качественную систематическую работу педагога- психолога по формированию у всех выпускников уверенности и потребности в успехе, активизировать работу по мотивации выпускников на высокие результаты(в течение года).

-усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии, своевременном продуманном выборе предметов для сдачи ЕГЭ(в течение года).

Раздел 10. Общие выводы, проблемы, задачи

В организации образовательной деятельности школы

1. Школа в своей деятельности руководствовалась нормативными документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней. В 2023 году по необходимости вносились изменения в нормативные документы школы.

В соответствии с данными документами в 2023 году в школе реализовывались ООП ООО (ФГОС), ООП СОО (ФГОС), рассчитанные на 5 лет и 3 года обучения соответственно, по очно – заочной форме обучения и с сочетанием других форм обучения (самообразование, семейное образование). В соответствии с муниципальным заданием на 2023 год МБОУ СОШ № 14 оказывала муниципальные услуги. В новом учебном году необходимо продолжить работу по соблюдению законодательства РФ в области нормативно – правового обеспечения деятельности школы.

2. В движении обучающихся изменилась тенденция: количество выбывших обучающихся из школы стало больше количества прибывших обучающихся в школу за учебный год. Особое внимание обращает факт выбытия обучающихся из 12-х классов. В 2023 году необходимо продолжить работу по сохранению контингента обучающихся школы.

3. В 2023 году школа сотрудничала с 8 учреждениями культурно – просветительской деятельности г. Белгорода и с 6 учреждениями социальной и правоохранительной деятельности г. Белгорода. В новом учебном году необходимо продолжить работу с социальными партнерами школы, привлекать к социальному партнёрству другие учреждения культурно – просветительской направленности, совершенствовать формы сотрудничества для снижения количества несовершеннолетних обучающихся состоящих на учете в ОДН и ВШУ, а также помощи обучающимся находящимся в трудной жизненной ситуации.

В оценке системы управления образовательной организацией

4. Управление образовательным учреждением в 2023 году осуществлялось в соответствии с организационной структурой школы с реализацией принципов единоначалия и коллегиальности на основании нормативных документов школы, регламентирующих данную работу. Анализ проделанной работы позволяет сделать вывод, что деятельность коллегиальных органов в 2023 году осуществлялась на должном уровне. Все принятые решения, которые утверждались на заседаниях, своевременно выполнялись и доводились до сведения работников школы и участников образовательного процесса. Среди основных минусов можно отметить следующие:

- недостаточное информирование родителей (законных представителей) и общественности о работе коллегиальных органов школы;
- недостаточное размещение информации о деятельности коллегиальных органов на сайте школы в информационно – коммуникационной сети Интернет.

Таким образом, основной задачей на 2023 год станет следующее: систематизация информации на сайте школы о деятельности коллегиальных органов.

5. В 2023 году принять участие в независимых оценках качества образования.

В оценке организации учебного процесса

7. Организация учебного процесса в 2022 – 2023 учебном году соответствовала образовательным программам школы, учебным планам СОО МБОУ СОШ № 14 на 2022 – 2023 учебный год, календарным учебным графикам, учебным расписаниям занятий, планам внеурочной деятельности, соответствующим локальным актам школы. В 2024 году необходимо сохранить организацию учебного процесса школа на соответствующем уровне.

8. В 2024 году при наличии запросов от обучающихся и их родителей (законных представителей) организовать обучение по индивидуальному учебному плану, по различным формам обучения (самообразование, семейного образования), предоставлять

образовательные услуги для детей с ограниченными возможностями здоровья, детям – сиротам, детям – мигрантам и др.

9. В 2024 году продолжить предоставление услуги среднего общего образования молодым людям, получающим образование в организациях не имеющих аккредитации по образовательным программам среднего общего образования.

10. В 2024 году провести работу по увеличению активности родителей в деятельности Совета родителей.

В оценке содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников

11. Анализ результатов промежуточной аттестации выявил ряд проблем:
по русскому языку (КЗ-35%)

недостаточно усвоенными темы: грамматические нормы, синтаксические нормы, знаки препинания в сложных предложениях, лексический анализ слова, грамматическая синонимия, функционально- смысловые типы речи; недостаточно развитые навыки аналитической работы со словом и текстом; в сочинениях встречаются существенные нарушения логики развития мысли, смысловой цельности, речевой связности и последовательности изложения;

по математике (КЗ-29%)

За 2021 — 2023годы в образовательной деятельности достигнуты следующие результаты:

- сохраняется динамика результативности обучения в школе: уровень успеваемости по школе составляет 99%, качество знаний обучающихся в общеобразовательных классах - 15%;

Задачи на 2024 год:

- продолжить изучение материалов ЕГЭ по предметам: знакомиться с демоверсиями ЕГЭ, спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам. Информировать обучающихся об изменениях, корректировать учебно-тематическое планирование и содержание обучения;

- продолжить изучение рекомендаций по совершенствованию процесса преподавания предметов, созданные Федеральным институтом педагогических измерений;

- учителям русского языка и литературы и математике регулярно проводить тестовый контроль для того, чтобы обучающиеся могли овладеть техникой работы с тестами и могли работать в формате ЕГЭ;

- учителям русского языка и литературы отрабатывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста, больше работать с текстом, обучать анализу текста, интерпретации и созданию текстов различных стилей и жанров; комплексно использовать работу над сочинениями и изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков;

- администрации школы проводить контроль за преподаванием русского языка и математики в 10 - 12 классах, в течение года проводить мониторинг усвоения тем обучающимися;

- администрации школы, классным руководителям проводить работу по повышению активности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в обучении и воспитании несовершеннолетних, имеющих пробелы в обучении;

- психологической службе ОУ, классным руководителям продолжить работу с обучающимися по установлению их профессиональных интересов и профессиональной направленности, осознанному выбору обучающимися дополнительных предметов для сдачи в форме ЕГЭ.

12. За 2021 - 2023 годы в образовательной деятельности достигнуты следующие результаты:

- сохраняется динамика результативности обучения в школе: уровень успеваемости по школе составляет 99%, качество знаний обучающихся в общеобразовательных классах - 14%;

13. Подводя итоги воспитательной работы за 2023 год, необходимо отметить, что вся деятельность в этом направлении строилась согласно общешкольному плану, для реализации поставленных целей и задач с участниками образовательного процесса применялись самые разнообразные формы, методы и технологии.

Воспитательная работа в 2023 году будет ориентировалась на тему школы, исходя из которой была сформулирована тема, цель и задачи воспитательной работы. Анализ воспитательной работы строился из результатов мониторинга эффективности реализации стратегии воспитания в школе.

Анализ работы школы по формированию навыков здорового образа жизни показал, что работа в этом направлении ведется на должном уровне. В 2024 году необходимо продолжить реализацию плана воспитательной работы школы в этом направлении и осуществлять размещение на сайте школы актуальной информации о проведенных мероприятиях.

Анализ проделанной работы в духовно нравственном воспитании молодых людей в 2023 году позволяет заключить, что деятельность школы в воспитании духовно-нравственных качеств у обучающихся ведется на должном уровне. Воспитательная деятельность по формированию у обучающихся духовно-нравственной активной жизненной позиции в 2024 году будет продолжена и направлена на: создание условий для увеличения количества проведения реальных и виртуальных экскурсий и музейных уроков; увеличения количества проведения классных часов по вопросу развития коммуникативной культуры школьников;

В 2024 году необходимо продолжить воспитательную работу направленную на проведение мероприятий в рамках месячников по патриотическому воспитанию.

Анализ проделанной воспитательной работы в направлениях интеллектуального воспитания и воспитания положительного отношения к труду и творчеству, показал что обучающиеся мало принимают участие в различных конкурсах, творческих работах, олимпиадах. В следующем году необходимо уделить внимание на вовлечение обучающихся в конкурсное и олимпиадное движение, а также на улучшение качества подготовительной работы со стороны педагогов-руководителей и наставников.

14. Сравнивая распределение выпускников средней школы за 2020 – 2022
Сравнивая распределение выпускников средней школы за 2020 – 2023
учебные года нужно отметить, что

- по прежнему основная часть выпускников средней школы по завершении обучения продолжают свою трудовую деятельность;
- среди ВУЗов приоритетным для поступления в 2022 – 2023 учебном году был БелГУ и БУКЭП

Сравнивая результаты поступления выпускников средней школы в учебные заведения на платной и бесплатной основе нужно отметить, что увеличилось число выпускников поступающих в ССУЗы на бесплатной основе.

Задачи:

- В 2024 году продолжить работу по профессиональному ориентированию выпускников;
- проводить разъяснительную работу с обучающимися по вопросам продолжения дальнейшего обучения в других ОУ и совмещения обучения с трудовой деятельностью;
- продолжить проведение тестирования обучающихся в целях их профессионального самоопределения;
- проводить профориентационную работу с обучающимися на классных часах, во внеурочной деятельности;

В оценке качества кадрового обеспечения

15. Все педагогические работники школы имеют высшее профессиональное образование в своих областях. Они постоянно повышают свою квалификацию, систематически проходят курсы повышения квалификации, аттестуются, принимают

активное участие в различных конкурсах, олимпиадах, вебинарах, научно – практических конференциях, акциях.

Поэтому в 2024 году необходимо продолжить работу школы по сохранению педагогических кадров. Работу по курсовой подготовки и по аттестации педагогических работников проводить в соответствии с перспективными планами МБОУ СОШ № 14 по данным направлениям.

16. Однако ключевой проблемой в обновлении педагогического коллектива школы является отсутствие молодых специалистов и как следствие увеличение среднего возраста педагогических работников.

Поэтому одной из задач на 2024 год остается привлечение молодых специалистов в школу.

17. В 2024 году продолжить стимулировать педагогический коллектив школы к дальнейшему созданию и ведению своих сайтов (страниц сайтов) в информационно – коммуникационной сети Интернет, разработке и размещению методических материалов, публикаций, статей и различных образовательных Интернет – сообществах.

18. В 2024 году организовать систематическую работу по формированию функциональной грамотности педагогических работников.

В оценке качества учебно – методического обеспечения

При планировании работы МО школы в новом году необходимо учесть результаты деятельности МО школы и организационно – методической работы в воспитательной системе школы.

19. МО учителей гуманитарного цикла:

- поставленные задачи методической работы на 2023 год были выполнены;
- выросла активность учителей, стремление к творчеству, повышению своего уровня квалификации:

- однако, есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем учебном году: повышение качества знаний обучающихся; организация работы с «сильными учениками»; продолжение процесса самообразования учителями-предметниками; активное использование инновационных технологий; привлечение обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах; совершенствовать внеклассную работу с целью развития познавательного интереса к предметам и развитие творчества и самостоятельности учеников; пополнение методической «копилки» МО.

Затруднения в педагогической работе могут быть решены благодаря тому, что большая часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и взаимоконтроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога. Поэтому методическое объединение гуманитарного и общественного цикла в новом учебном году продолжит работу по теме: «Повышение мотивации труда учителя в условиях дифференцированного и лично-ориентированного подхода к учащимся в процессе учебно-воспитательной работы на уроках предметов цикла».

20. МО естественно-математического цикла:

- при проведении предметных недель вовлекать большее число учащихся и обязательно поощрять наиболее отличившихся учеников;

- продолжить практику взаимопосещений уроков коллег с последующим анализом и обсуждением результатов посещения;

- продолжить работу над проблемой успешного применения в учебном процессе эффективных форм и приемов обучения, инновационных технологий;

- разнообразить формы работы с учащимися во внеурочное время, привлекать обучающихся к проведению внеклассных мероприятий по предметам;

- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства через курсы повышения квалификации, творческие отчеты по темам самообразования;

- усилить работу по подготовке обучающихся к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ, ГВЭ, своевременно обновлять стенды в каждом кабинете по подготовке к государственной итоговой аттестации.

21. МО классных руководителей:

Воспитательные мероприятия в 2023 году носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы школьников, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, педагоги показали умение ориентироваться в старых (традиционных) и использовать новые технологии.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет хороший уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя.

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Именно МО играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации.

В 2023 году в целом педагогический коллектив хорошо показал работу в направлении формирования у обучающихся положительной мотивации к обучению, самопознанию и самосовершенствованию.

Значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности классные руководители стали уделять работе с семьями учащихся. Работа классного руководителя с родителями направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизических особенностей, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии самостоятельного гражданина. Поэтому методическая тема в 2024 году останется прежней, следует продолжить решать следующие задачи:

- Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.

- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.

- Активизировать работу по обобщению опыта в воспитательной работе.

В оценке качества библиотечно – информационного обеспечения

22. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

23. Библиотека нуждается в обновлении фонда художественной литературы.

24. Ежегодно проводить акцию «Подари книгу школе» для пополнения фонда новой художественной литературой.

25. Продолжать работу по обучению читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

В оценке качества материально – технической базы

26. В связи с тем, что школа расположена в приспособленном помещении на 1 этаже 4-х этажного жилого дома с основным и запасным входами, изменить расположение помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности не представляется возможным.

27. В новом году необходимо продолжить работу по сохранности материально – технического оборудования кабинетов и помещений школы.

28. Включить в план финансово – хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения на новый финансовый год капитальный ремонт крылец, косметический

ремонт помещений, приобретение школьных методических и наглядных пособий для предмета астрономии, приобретение запасных частей для ПК, приобретение веб – камер для учебных кабинетов.

29. Продолжить замену устаревшего компьютерного оборудования.

30. Включить в план финансово-хозяйственной деятельности пункт на приобретение нового оборудования для локальной сети школы.

31. Включить в план финансово-хозяйственной деятельности пункт на приобретение и замену электрических проводов в здании школы.

В оценке функционирования внутренней системы оценки качества образования

32. Мониторинговые исследования являются одним из эффективных способов выявления пробелов в знаниях обучающихся, что позволяет:

- повысить объективность оценки знаний обучающихся;
- повысить качество преподавания предметов;
- выработать (усовершенствовать) систему подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации и, как следствие, повысить желание обучающихся учиться и их веру в успех учения.

- уменьшить проявление субъективизма при выставлении оценок и расширить формы контроля за уровнем обученности обучающихся.

33. В ходе внутриучрежденческого контроля выявлены проблемы в работе педагогов:

- отрицательным моментом явилось отсутствие спланированной системы повторения в конце каждой учебной четверти и полугодий;

- обнаружилось затруднения в методическом и дидактическом обосновании применения элементов современных образовательных технологий, а также анализа урока.

34. Для совершенствования работы педагогического коллектива МБОУ СОШ №14, необходимо выполнить следующие задачи:

- провести анализ результатов мониторинговых исследований уровня обученности обучающихся 10-12 классов на конец учебного года на заседании педагогического совета, инструктивно- методических совещаниях.

- определить причины снижения результатов обучающихся, наметить пути повышения качества образования;

- использовать в педагогической практике технологии, позволяющие обучать всех учащихся с учётом их индивидуальных особенностей, обращая особое внимание на обучающихся, имеющих пробелы в знаниях, усилить индивидуальный и дифференцированный подход к обучающимся;

- учителям обратить серьёзное внимание на этап закрепления учебного материала на уроке, систематически осуществлять повторение пройденного материала;

- дальнейшее использование в практике преподавания современных образовательных педагогических технологий, применение педагогами проектных методов обучения, использование ИКТ в процессе преподавания;

- использовать мониторинговые исследования в планировании работы;

- регулярно доводить результаты диагностики до сведения родителей;

- мониторинговые исследования проводить с начала учебного года по всем предметам учебного плана, чтобы учитель мог составить, а ученики имели время поработать в течение года по индивидуальным маршрутам и устранить свои пробелы в знаниях по предмету;

- продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.-обеспечить объективность школьных оценочных процедур, их преемственность по

отношению к внешнему оцениванию, применять единые подходы и критерии при выставлении оценок, не допускать занижение или завышение отметок обучающимся (постоянно).

-создавать положительную мотивацию учащихся и их родителей для участия во внешней оценке качества знаний учащихся (в течение года)

-обеспечить качественную систематическую работу педагога- психолога по формированию у всех выпускников уверенности и потребности в успехе, активизировать работу по мотивации выпускников на высокие результаты(в течение года).

-усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии, своевременном продуманном выборе предметов для сдачи ЕГЭ(в течение года).

Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения

Показатели деятельности МБОУ СОШ № 14 за 2023 год (табл. 24)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	90 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	90 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	14 человек / 15 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 12 классов по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 12 классов по математике: базовый уровень/ профильный уровень	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 12 классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 12 классов	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 12 классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 12 классов	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	-

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 12 классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 12 классов	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 12 классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 12 классов	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	17 человек / 19%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	13 человек / 12%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	8 человек / 5%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	90 человек
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	90 человек / 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9 человек / 100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человек / 100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек / 0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагоги-	0 человек / 0%

	ческой направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек / 91%
1.29.1	Высшая	2 человека / 25%
1.29.2	Первая	6 человек / 75%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0 человек / 0%
1.30.2	Свыше 30 лет	3 человек / 25%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человека / 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек / 44%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек / 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек / 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,12 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	27 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	13,7 человек / 9%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3,2 кв. м.